

## **Włocławek: Świadczenie usług pocztowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku**

**Numer ogłoszenia: 9582 - 2013; data zamieszczenia: 07.01.2013**

### **OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:** tak, numer ogłoszenia w BZP: 531398 - 2012r.

**Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:** nie.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 054 4116399, faks 054 4116399.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usług pocztowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi.

**II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych o wadze do 50 gram i powyżej 50 gram oraz paczek, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, a także doręczanie zwrotów przesyłek nie doręczonych Zamawiającemu. Punkty dystrybucji listów Zamawiającego: 4.5.1. siedziba przy ul. Kościuszki 26 4.5.2. siedziba przy ul. Kilińskiego 1 4.5.3. siedziba przy ul. Ogniowej 8/10 4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje: 4.2.1. przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie: 4.2.1.a. przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze do 50g krajowych nierejestrowanych, 4.2.1.b. przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze do 50g krajowych rejestrowanych, 4.2.1.c. przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze do 50g zagranicznych rejestrowanych, 4.2.1.d. przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze powyżej 50g do 2000g krajowych rejestrowanych, 4.2.1.e. przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze powyżej 50g do 2000g krajowych nierejestrowanych, 4.2.1.f. przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze powyżej 50g do 2000g krajowych nierejestrowanych, 4.2.1.g. paczek krajowych (rejestrowanych) występujących jako przesyłki i paczki priorytetowe bądź zwykłe oraz ZPO. Szczegółowy opis przesyłek zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. 4.2.2. Przesyłki określone w pkt. 4.2.1 mogą występować jako: 4.2.2.a. przesyłki z korespondencją zgodnie z art. 3 pkt. 22 Ustawy Prawo Pocztowe rozumie się przesyłki z informacją utrwalaną na dowolnym nośniku fizycznym, w tym utrwaloną pismem wypukłym (których wystąpienia, nie można wykluczyć w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego), opatrzoną przez nadawcę adresem, z wyłączeniem książek, katalogów, dzienników i czasopism, 4.2.2.b. priorytetową rozumie się usługę realizowaną najszybszą drogą transportu i najszybszej kategorii w procesie przygotowania i doręczania tj.: dla przesyłek i paczek krajowych, odebranych w siedzibie Zamawiającego do godz. 15:00 - termin dostarczenia wynosi do 1 dnia roboczego; dla przesyłek z adresem dostarczenia na terenie Europy - termin dostarczenia do 3 dni roboczych, wg terminów liczonych od daty nadania przesyłki bądź paczki odebranej w siedzibie Zamawiającego, 4.2.2.c. zwykłą rozumie się usługę nie będącą usługą najszybszej kategorii, realizowaną zgodnie z Rozporządzenia

Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 5, poz. 34 z późn. zm.), 4.2.2.d. ZPO - przesyłkę oraz paczkę za potwierdzeniem odbioru, polegającą na doręczeniu nadawcy formularza z pokwitowaniem adresata odbioru przesyłki rejestrowanej 4.2.2.e. rejestrowaną - przesyłkę oraz paczkę przyjętą za pokwitowaniem przyjęcia i doręczaną za pokwitowaniem odbioru, adresatowi. 4.2.2.f. nie rejestrowaną - przesyłkę oraz paczkę przyjętą od Zamawiającego na podstawie zestawienia ilościowego wg poszczególnych kategorii wagowych, dostarczaną bez pokwitowania odbioru. 4.2.3. doręczanie Zamawiającemu zwrotów przesyłek niedoręczonych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy 4.2.4. odbieranie przesyłek z siedziby przy ul. Kościuszki 26. 4.3. Realizacja przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę musi się odbywać zgodnie w szczególności z przepisami: 4.3.1. ustawy z dnia 12.06.2003 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2008 r. Nr 189 poz. 1159 z późn. zm.) 4.3.2. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 5, poz. 34 z późn. zm.) 4.3.3. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003r. w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. z 2003 r., Nr 183, poz. 1795 z późn. zm.) 4.3.4. umowami międzynarodowymi ratyfikowanymi przez Rzeczpospolitą Polską, umowami międzynarodowymi zawartymi w sposób dopuszczalny przez prawo międzynarodowe dotyczącymi świadczenia usług pocztowych oraz wiążącymi regulaminami wykonawczymi Światowego Związku Pocztowego, 4.3.5. Kodeksu postępowania cywilnego, 4.3.6. Kodeksu postępowania karnego, 4.3.7. Kodeksu cywilnego, 4.4. Odbiór przesyłek oraz paczek przeznaczonych do wysłania dokonywany będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w przypadku punktów dystrybucji przy ul. Kilińskiego i Ogniewej, a przypadku punktu dystrybucji przy ul. Kościuszki - upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, codziennie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 14:00-15:00. Przesyłki. Zamawiający będzie dostarczał do wskazanego przez Wykonawcę miejsca na terenie miasta Włocławka osobiście w godzinach 14:00-15:00. 4.5. Zamawiający będzie nadawał przesyłki oraz paczki w formie uporządkowanej, odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju, określonym w ustawie, rozporządzeniach oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie w szczególności polegających na: 4.5.1. nadawaniu przesyłek rejestrowanych w stanie uporządkowanym rozumiane jako - wpisanie każdej przesyłki do rejestru, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania przesyłek 4.5.2. nadawaniu przesyłek nierejestrowanych w stanie uporządkowanym rozumiane jako - nadawanie według zestawienia ilościowego przesyłek, według poszczególnych kategorii wagowych, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla placówki nadawczej Wykonawcy w celach rozliczeniowych a kopia dla Zamawiającego stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek, 4.5.3. umieszczaniu na każdej nadawanej przesyłce w sposób trwały i czytelny: nazwy odbiorcy wraz z jego adresem, rodzaju przesyłki oraz pełnej nazwy i adresu zwrotnego Zamawiającego, 4.5.4. przestrzeganiu międzynarodowych przepisów pocztowych dotyczących umieszczania na opakowaniu przesyłek wyłącznie informacji pocztowych niezbędnych do wyekspediowania przesyłek za granicę. 4.6. Wykonawca realizując usługę nie może dokonywać przepakowywania przesyłek z opakowania Zamawiającego we własne. 4.7. Szacunkowe zestawienie ilości przesyłek i paczek stanowiących przedmiot zamówienia, z uwzględnieniem podziału wagowego oraz rodzaju, zostało określone w załączniku nr 2 do SIWZ. Dane zawarte w tabeli, opracowano w oparciu o zrealizowane usługi pocztowe w 2012 roku 4.8. Podane w zestawieniu ilości przesyłek oraz paczek (załącznik nr 2 do SIWZ) mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę. Służą one jedynie orientacyjnemu określeniu wielkości przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie gwarantuje w żaden sposób, że podane ilości zostaną osiągnięte ani nie gwarantuje, że nie zostaną przekroczone w okresie trwania umowy. 4.9. Rozliczenie między Stronami z tytułu realizacji usługi, dokonywane będzie z dołu tj. w terminie późniejszym niż dzień nadania przesyłek, z zastrzeżeniem, iż obliczenia dokonuje się w ostatnim dniu okresu rozliczeniowego. Okresem rozliczeniowym opłaty z dołu będzie okres miesiąca kalendarzowego. 4.10. Podstawę rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą stanowić będą ceny jednostkowe brutto za przesyłki pocztowe i wysokość opłat

wskazanych przez Wykonawcę w formularzu cenowym oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych w okresie rozliczeniowym od Zamawiającego, stwierdzona na podstawie dokumentów nadawczych. 4.11. Usługi, których rodzaj nie został wyszczególniony w załączniku nr 2, a których wystąpienia, w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania Zamawiający nie może wykluczyć ze względu na specyfikę działalności Zamawiającego, będą wyceniane dodatkowo zgodnie z obowiązującym w dniu realizacji usługi cennikiem Wykonawcy z uwzględnieniem zaproponowanych upustów. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia cennika najpóźniej w dniu podpisania umowy. 4.12. Wykonawca niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości doręczenia przesyłki rejestrowanej, dokona zwrotu niedoręczonej przesyłki do wskazanego punktu dystrybucji korespondencji, z zachowaniem następujących zasad: 4.12.a. wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie odbioru przez adresata, niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie o próbie doręczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę w terminie 7 kolejnych dni, licząc od dnia następnego po dniu pozostawienia zawiadomienia u adresata. Jeżeli adresat nie zgłosi się po odbiór przesyłki w w/w terminie Wykonawca sporządza powtórne zawiadomienie o możliwości jej odbioru w terminie kolejnych 7 dni. Po upływie terminu odbioru przesyłka niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nie odebrania przez adresata zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 9 stycznia 2004 r. w sprawie warunków wykonywania powszechnych usług pocztowych, 4.12.b. usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną, jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania, 4.12.c. reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić po upływie 14 dni od dnia nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż przed upływem 12 miesięcy od ich nadania, 4.12.d. termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia złożenia reklamacji, 4.12.e. w przypadku wyczerpania drogi reklamacyjnej, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego 4.13. Wykonawca odpowiada za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie usług pocztowych chyba, że spowodowane jest ono działaniem siły wyższej. 4.14. Wykonawca będzie dostarczać bezpłatnie Zamawiającemu druki zwrotnego potwierdzenia odbioru..

**II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 64.11.20.00-4.**

### **SEKCJA III: PROCEDURA**

**III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Przetarg nieograniczony

**III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie**

### **SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 07.01.2013.

**IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT:** 1.

**IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:** 0.

**IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:**

Poczta Polska S.A. Biuro Klienta Biznesowego i Instytucjonalnego Rejon Sprzedaży Włocławek,  
ul. Polna 7/9, 87-800 Włocławek, kraj/woj. kujawsko-pomorskie.

**IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT):** 208389,7 PLN.

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ**

**Cena wybranej oferty:** 222504,05

**Oferta z najniższą ceną:** 222504,05 / **Oferta z najwyższą ceną:** 222504,05

**Waluta:** PLN.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
*Edyta Wiśniewska*