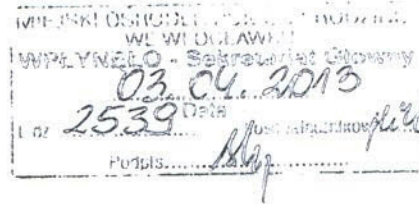


(pieczęć nagłwkowa inspektora pracy)

Nr rej. 02155-5301-K008-Pt/13



## PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy  nie będącego pracodawcą<sup>(\*)</sup>  innego podmiotu<sup>(\*)</sup>

wydzielonej jednostki organizacyjnej:  pracodawcy<sup>(\*)</sup>  przedsiębiorcy  nie będącego pracodawcą<sup>(\*)</sup>

REGON: 005871024

NIP: 8881963351

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2012r. poz. 404)

**Inspektor Pracy - Iwona Buława**

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Bydgoszczy przeprowadził kontrolę w:

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

**87-800 Włocławek, ul. Kościuszki 26**

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)<sup>(\*\*)</sup>

**Edyta Wiśniewska**

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

**Dyrektor**

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)<sup>(\*\*)</sup>

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 31.05.1990;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 1.06.2012

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

4,6,8,11,12.02; 7,12,22.03.2013 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 286, w tym:

pracujących na podstawie umów cywilno-prawnych: 13,

podmiotów samozatrudniających się: 0,

cudzoziemców: 0,

zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 273, w tym kobiet: 244, młodocianych: 0,

niepełnosprawnych: 14,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: nie kontrolowany

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

- nie dotyczy

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

**Zakres kontroli:** przestrzeganie przepisów prawa pracy w szczególności czy w MOPR występują znamiona mobbingu stosowane wobec pracowników.

W dniu 05.02.2013 r. do Państwowej Inspekcji Pracy wpłynęła skarga od Związków Zawodowych dotycząca naruszenia praw pracowniczych przez zarządzającą Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie – Edytę Wiśniewską. Zdaniem Związków Zawodowych naruszenia te polegają na dopuszczeniu się działań mających znamiona mobbingu i dyskryminacji. Jako przykłady podano:

- 1) pismo skierowane do Pani Dyrektora przez pracownicę [REDACTED],
- 2) wymierzanie kar pracownikom nieprzewidzianych w kodeksie pracy,
- 3) nakazywanie podpisywania list obecności potwierdzających przybycie pracownika do pracy w miejscu oddalonym o kilka kilometrów od miejsca świadczenia pracy,
- 4) pozbawienie pracownika dodatku specjalnego przysługującego z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych,
- 5) nieinformowanie z wyprzedzeniem kierowników o zmianach osobowych w składzie kierowanych przez nich sekcji i działów,
- 6) nagradzanie w sposób szczególny tylko określoną grupę pracowników i pozbawienie nagród pracowników zatrudnionych na czas określony,
- 7) wyznaczanie pracownikowi terminu uniemożliwiającego realizację zadań w godzinach pracy,
- 8) wydawanie pracownikom poleceń w obraźliwej formie.

Na dzień 7.03.2013 r. na długotrwałym zwolnieniu lekarskim przebywało 10 pracowników:

- 4 pracownice w związku z ciążą,
- 2 pracowników w związku z wypadkiem doznany w drodze do pracy,
- 1 pracownik przebywa na zwolnieniu pooperacyjnym,
- 1 pracownik w związku ze złamaną nogą.

Szczegółowe zarzuty stawiane przez pracowników wraz z podanymi przykładami oraz złożone zeznania pracodawcy zostały opisane w sporządzonej na tę okoliczność notatce służbowej która stanowi załącznik nr 3 do protokołu z kontroli.

3. W czasie kontroli wydano:

- a/ decyzji ustnych: ,
- b/ poleceń: .

Wykaz(y) decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(<sup>ty</sup>) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono ~~nie sprawdzono~~ (<sup>ty</sup>) tożsamość:

- 1) ██████████ w dniu 6.02.2013 r. w siedzibie MOPR w celu złożenia zeznań,
- 2) ██████████ w dniu 6.02.2013 r. w siedzibie MOPR w celu złożenia zeznań,
- 3) ██████████ w dniu 8.02.2013 r. w siedzibie MOPR w celu złożenia zeznań,
- 4) ██████████ w dniu 11.02.2013 r. w siedzibie Oddziału PIP we Włocławku w celu złożenia zeznań,
- 5) ██████████ w dniu 12.02.2013 r. w siedzibie MOPR w celu złożenia zeznań,
- 6) ██████████ w dniu 12.02.2013 r. w siedzibie MOPR w celu złożenia zeznań,
- 7) ██████████ w dniu 12.02.2013 r. w siedzibie MOPR w celu złożenia zeznań,
- 8) ██████████ w dniu 12.02.2013 r. w siedzibie MOPR w celu złożenia zeznań,
- 9) ██████████ w dniach 07.03.2013 r. w siedzibie MOPR, a w dniu 12.03.2013 r. w siedzibie oddziału PIP we Włocławku w celu złożenia zeznań,
- 10) ██████████ w dniu 12.03.2013 r. w siedzibie oddziału PIP we Włocławku w celu złożenia zeznań.

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~ / nie pobrano (<sup>ty</sup>) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: - nie pobrano

6. W czasie kontroli udzielono ~~nie udzielono~~ (<sup>ty</sup>) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się / ~~nie załącza się~~ (<sup>ty</sup>) załączników: 3, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Wyjaśnienia złożone przez Panią Edytę Wiśniewską na pismo skierowane przez Panią ██████████

Załącznik nr 2. Notatka służbowa Joanny Nawlickiej

Załącznik nr 3. Notatka służbowa do protokołu z kontroli

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

- 1) Edyty Wiśniewskiej - Dyrektora MOPR w dniach: 06.02.2013 r. 07., 12.03.2013 r.
- 2) Leszka Laskowskiego - Kierownika Sekcji Organizacyjnej,
- 3) Jolanty Maźnica - Specjalisty ds kadr.

9. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień .....

Na tym protokół zakończono.

Wrocław, dnia 22.03.2013

Inspektor Pracy  
mgr Inna Bulma  
.....  
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 22.03.2013r. otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

.....  
DYREKTOR  
Miejstowego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)  
Edyta Wiśniewska

Miejscowy Ośrodek Pomocy Rodzinie  
ul. Kościuszki 26, 87-800 Wrocław  
tel. 054/411 63 11, fax 054/411 63 14  
(17)

**Pouczenie:**

- 1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy).
- 2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono wniosek / nie złożono wniosku. (\*\*)  
Wniosek stanowi załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)

- 3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia wniesiono / nie wniesiono / zostaną wniesione(\*\*) do dnia .....  
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr ..... do protokołu kontroli. (\*\*)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....  
.....  
.....  
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy). (\*\*)

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie

*Edyta Wiśniewska*

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

ul. Sycylijska 26, 87-800 Włocławek  
tel. 054/ 411 63 11, fax 054/ 411 63 14  
(17)

Inspektor Pracy

*mgr Iwona Bulwowa*

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Włocławek 22.03.2013r.  
(miejsce i data podpisania protokołu)

(\*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(\*\*) – niepotrzebne skreślić

[155]