



SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH NA CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA (wzór dokumentu)

Nazwa formy kształcenia: _____

Lp	Data/ dzień szkolenia	Plan nauczania, określający nazwę zajęć edukacyjnych, zakres programowy i treści kształcenia w ramach poszczególnych zajęć	Czas trwania (od - do i w godz.)	Cele kształcenia	Materialy, narzędzia, sposób realizacji kształcenia	Prowadzący (imię i nazwisko oraz pełniona funkcja)	Dokładne miejsce szkolenia
1.							
2.							
3.							

1. Harmonogram proponowanego kursu umiejętności zawodowych musi zawierać minimalny wymagany zakres programowy, określony w rozdziale II SIWZ i załączniku nr 1 do SIWZ (minimum programowe) oraz informacje, o których mowa w § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 186 z późn. zm.).
2. Dla każdej z części zamówienia należy sporządzić odrębny harmonogram.

_____ data i podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy