

Zarządzenie nr 6 / 2014

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
z dnia 3 lutego 2014

w sprawie: wprowadzenia zmian w Regulaminie Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku

Na podstawie § 6 pkt 7 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku (uchwała nr XXIX/79/2009 Rady Miasta Włocławka z dnia 25 maja 2009 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie we Włocławku zmieniona uchwałą nr XVII/230/11 Rady Miasta Włocławek z dnia 27 grudnia 2011 r.),

zarządza się co następuje:

§ 1. 1.W Regulaminie Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 24 ust. 5:

a) pkt 1) otrzymuje następujące brzmienie:

„1) zaświadczenie lekarskie, o którym mowa w art. 55 ust.1 ustawy z dnia 22 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, które pracownik ma obowiązek doręczyć do Sekcji Kadr, Spraw Socjalnych i BHP nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego wystawienia. Niedopełnienie tego obowiązku powoduje obniżenie o 25 % wysokości zasiłku przysługującego za okres od 8 dnia orzeczonej niezdolności do pracy do dnia dostarczenia zaświadczenia lekarskiego, chyba że niedostarczenie zaświadczenia nastąpiło z przyczyn niezależnych od ubezpieczonego.”,

b) pkt 3) otrzymuje następujące brzmienie:

„3) oświadczenie pracownika - w razie zaistnienia okoliczności uzasadniających konieczność sprawowania przez pracownika osobistej opieki nad zdrowym dzieckiem do lat 8 z powodu nieprzewidzianego zamknięcia żłobka, klubu dziecięcego, przedszkola lub szkoły, do których dziecko uczęszcza,”,

c) po pkt 3) dodaje się pkt. 3a) w brzmieniu:

„3a) oświadczenie pracownika o chorobie niani lub dziennego opiekuna oraz kopia zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, albo kopia zaświadczenia lekarskiego wystawionego na zwykłym druku, stwierdzających niezdolność do pracy niani lub opiekuna dziennego, potwierdzone przez pracownika za zgodność z oryginałem - w przypadku choroby niani, z którą rodzice dziecka mają zawartą umowę uaktywniającą, o której mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, lub dziennego opiekuna, sprawujących opiekę nad dzieckiem.”.

2) w § 45 ust. 1:

a) pkt 1) otrzymuje następujące brzmienie:

„1) pracownicy świetlic:

- kierownik 09.00 - 17.00

- wychowawca 10.00 - 18.00

co zapewnia funkcjonowanie świetlic w godzinach od 09.00 - 18.00.”,

b) pkt 3) otrzymuje następujące brzmienie:

„3) pracownicy Klubu Integracji Społecznej - w poniedziałek i od środy do piątku 7.30 - 15.30, we wtorek wyznaczeni pracownicy 08.00 - 16.00, pozostali 09.00 - 17.00, celem zapewnienia w każdy wtorek, funkcjonowania Klubu Integracji Społecznej w godzinach 08.00 - 17.00, kierownik Klubu ustala organizację zapewniającą wymagania w zakresie 8 godzinnego czasu pracy wszystkich pracowników i czasu funkcjonowania Klubu”.

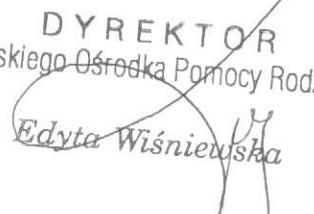
§ 2. Zmiany Regulaminu Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania ich do wiadomości pracownikom.

§ 3. W pozostałym zakresie Zarządzenie nr 21 / 2013 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku z dnia 08 lipca 2013 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku nie ulega zmianie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.

RADCA PRAWNY

Dorota Majewska
Tr (W) - 2241

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie

Edyta Wiśniewska