

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.mopr.wloclawek.pl

Włocławek: Świadczenie usług pocztowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku

Numer ogłoszenia: 345842 - 2015; data zamieszczenia: 17.12.2015

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie , ul. Kościuszki 26, 87-800 Włocławek, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 054 4116399, faks 054 4116399.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.mopr.wloclawek.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług pocztowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie powszechnych usług pocztowych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przesyłek listowych o wadze do 2000g oraz paczek, w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, a także doręczanie zwrotów przesyłek niedoręczonych Zamawiającemu przez okres od dnia 2 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku. Punkty dystrybucji listów Zamawiającego: - siedziba przy ul. Kościuszki 26 -siedziba przy ul. Ogniowej 8/10. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje: 1) przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie: a)przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze do 350 g krajowych nierejestrowanych, b) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 351 g do 1000 g krajowych nierejestrowanych, c) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 1001 g do 2000 g krajowych nierejestrowanych, d) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze do 350 g krajowych rejestrowanych, e) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 351 g

do 1000 g krajowych rejestrowanych, f) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 1001 g do 2000 g krajowych rejestrowanych, g) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze do 50 g zagranicznych rejestrowanych, h) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 51 g do 100 g zagranicznych rejestrowanych, i) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 101 g do 350 g zagranicznych rejestrowanych, j) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze do 50 g zagranicznych nierejestrowanych, k) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 51 g do 100 g zagranicznych nierejestrowanych, l) przesyłek listowych, w tym przesyłek z korespondencją o wadze od 101 g do 350 g zagranicznych nierejestrowanych, m) paczek krajowych (rejestrowanych) występujących jako przesyłki i paczki priorytetowe bądź zwykłe oraz ZPO. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ. 2) doręczanie Zamawiającemu zwrotów przesyłek niedoręczonych, po wyczerpaniu wszystkich możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy. 3) odbieranie przesyłek z siedziby przy ul. Kościuszki 26. 3. Odbiór przesyłek oraz paczek przeznaczonych do wysłania dokonywany będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w przypadku punktu dystrybucji przy Ogniowej 8/10, a w przypadku punktu dystrybucji przy ul. Kościuszki 26 - upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, codziennie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 14:00 - 15:00. Przesyłki Zamawiający będzie dostarczał do wskazanego przez Wykonawcę miejsca na terenie miasta Włocławek osobiście w godzinach 14:00-15:00..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 64.11.00.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał wpis do rejestru operatorów pocztowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r. poz. 1529)

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie do realizowania usług stanowiących przedmiot zamówienia. Wykonawca na potwierdzenie spełniania tego warunku musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (świadczenie usług pocztowych w postaci wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) o wartości minimum 200.000,00 zł brutto każda

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował min. jednym punktem odbioru przesyłek na terenie miasta Włocławek, oddalonym o nie więcej niż 1,5 km od siedziby Zamawiającego przy ul. Kościuszki 26 oraz od ul. Ogniowej 8/10 (może być to jedna placówka lub dwie odrębne). Wymogiem jest, aby placówki, o których mowa powyżej, spełniały następujące warunki: - powinny być czynne co najmniej we wszystkie dni robocze, co najmniej osiem godzin, 5 dni w tygodniu, - powinny być oznakowane w sposób widoczny szyldem z nazwą lub logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy, - jeżeli znajdują się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarczą, muszą posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy, - każda placówka powinna zapewnić prawidłowe zabezpieczenie przesyłek przed dostępem osób trzecich, gwarantujące zachowanie tajemnicy pocztowej oraz ochronę danych osobowych

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami do wykonania zamówienia. Potwierdzeniem spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia jest sporządzenie przez wykonawcę wykazu kadry, przewidzianej do realizacji zamówienia w zakresie przyjęcia przesyłek poprzez sortowanie, przemieszczanie aż do doręczenia, wydania lub zwrotu przesyłek, z uwzględnieniem personelu podwykonawców. Wykaz powinien uwzględniać również co najmniej jedną osobę odpowiedzialną za odbiór korespondencji z siedziby MOPR przy ul. Kościuszki 26 we

Włocławku oraz co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za odbiór korespondencji w punkcie odbioru. Wymaga się, aby osoby, o których mowa powyżej, podpisały przed wykonywaniem obowiązków, oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest wskazać podstawę dysponowania w/wym. osobami, w szczególności podać liczbę osób zatrudnionych w ramach umowy o pracę. Wykaz powinien zawierać ogólną liczbę osób przewidzianych do realizacji zamówienia oraz liczbę osób zatrudnionych w ramach na umowę o pracę

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę nie mniejszą niż 50tys. brutto - na wszystkie zdarzenia i na jedno zdarzenie. Z treści polisy musi wynikać, iż jest ona opłacona. W przeciwnym razie należy przedłożyć stosowny dokument potwierdzający wniesienie opłaty za polisę (np. dowód wpłaty, przelew, itp.)

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów; czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

1. Formularz oferty (załączony wzór druku). 2. Formularz cenowy (załączony wzór druku). 3. Cennik usług Wykonawcy. 4. Upoważnienie do podpisania oferty (fakultatywnie, jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów)

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

1 - Cena - 80

2 - Kryterium społeczne - liczba pracowników zatrudnionych u Wykonawcy w ramach umowy o pracę - 20

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem niżej opisanych sytuacji: 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT, 2) w przypadku upadłości lub likwidacji wykonawcy, lub innej sytuacji, w której zobowiązanie wykonawcy przejmuje inny podmiot lub następca prawny, 3) w przypadku zmiany danych adresowych stron umowy, 4) w przypadku zmiany obowiązującego prawa w zakresie wykonania przedmiotu umowy, mającego wpływ na zmianę cen jednostkowych określonych przez Wykonawcę. 5) w przypadku zmian organizacyjnych Zamawiającego, polegających na zmniejszeniu punktów dystrybucji przesyłek, 6) w przypadku innych okoliczności i zmian nieistotnych, o których wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania nie wpłynęłaby na krąg podmiotów, ubiegających się o niniejsze zamówienie czy też na wynik postępowania

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.mopr.wloclawek.pl


Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek (pok. nr 5 na parterze w lewym skrzydle budynku).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

28.12.2015 godzina 09:00, miejsce: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek (pok. nr 5 na parterze w lewym skrzydle budynku).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

DYREKTOR
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
we Włocławku

Piotr Grudziński