

## Zarządzenie nr 14/2020

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
z dnia 29 kwietnia 2020 roku

---

w sprawie:

**określenia ograniczeń w wykonywaniu zadań przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19**

Na podstawie § 7 ust. 1 i 4 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku (Uchwała Nr X/69/2015 Rady Miasta Włocławek w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie we Włocławku z dnia 31 sierpnia 2015 r., zmieniona Uchwałą Nr XVII/30/2016 Rady Miasta Włocławek z dnia 21 marca 2016 r. oraz Uchwałą Nr XXVII/157/2016 z dnia 28 grudnia 2016 r.) oraz na podstawie § 13 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 kwietnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. poz. 697),

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.** Z dniem 29 kwietnia 2020 r. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, zwany dalej „Ośrodkiem”, będzie czynny: poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>, wtorek w godzinach 7<sup>30</sup> – 16<sup>00</sup>, w piątek w godzinach 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup>.

**§ 2. 1.** Zapewnia się i zaleca klientom Ośrodka możliwość załatwiania spraw urzędowych w trybie komunikacji pocztowej, elektronicznej (e-mail, ePUAP) oraz telefonicznej, a także:

- 1) w Ośrodku – poprzez wrzucenie pism i innych dokumentów do wystawionych urn w budynkach Ośrodka przy:
  - a) ul. Ogniowej 8/10 (1),
  - b) ul. Żytniej 58 (3),
  - c) ul. Wienieckiej 42 (1),
  - d) ul. Kaliskiej 7 (1),
  - e) ul. Kościelnej 2a (1),
  - f) ul. Okrzei 61 (1),
  - g) ul. Związków Zawodowych 8 (1),w tym przypadku bez potwierdzenia wpływu do Ośrodka;
- 2) kontakt telefoniczny: (54) 423-23-00;
- 3) adres e-mail: [sekretariat@mopr.wloclawek.pl](mailto:sekretariat@mopr.wloclawek.pl).

**2.** Zaleca się dokonywanie wpłat przelewami elektronicznymi.

**§ 3.** Zostaje zawieszona do odwołania działalność Placówek Wsparcia Dziennego – Świetlic oraz Klubu Integracji Społecznej.

§ 4. Odwołuje się wszystkie wydarzenia i spotkania z osobami oraz podmiotami zewnętrznymi organizowane przez komórki organizacyjne Ośrodka.

§ 5. Osoba załatwiająca sprawę w budynku Ośrodka powinna posiadać dokument ze zdjęciem, celem ewentualnego ustalenia tożsamości.

§ 6. Pracownicy Ośrodka oraz klienci przed wejściem do budynku mogą zostać poddani pomiarowi temperatury ciała.

§ 7. 1. Zakazuje się zamawiania posiłków z firm cateringowych. Doręczyciele takich firm nie będą wpuszczani na teren Ośrodka.

2. W godzinach pracy obowiązuje zakaz opuszczania budynków i nieruchomości Ośrodka.

3. Ograniczenia, o którym mowa w ust. 2 nie stosuje się do spraw związanych z wykonywaniem czynności zawodowych lub zadań służbowych.

§ 8. Funkcjonowanie Ośrodka zostaje dostosowane do aktualnej sytuacji i objęte specjalnymi procedurami.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych Ośrodka.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.

DYREKTOR  
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie  
we Włocławku  
*Piotr Grubiński*

~~Nie wnoszę zastrzeżeń,  
pod względem prawnym~~

~~RADCA PRAWNY  
*Piotr Bzepka*~~