

Włocławek, dnia 02 maja 2007 r.

DN.812-36/07

Sz. Pan
Jarosław Wenderlich
Dyrektor Delegatury
Najwyższej Izby Kontroli
w Bydgoszczy
ul. Wały Jagiellońskie 12
85-950 Bydgoszcz

Odpowiadając na wystąpienie pokontrolne Nr LBY-41030-9/06 z dnia 18.04.2007 r. uprzejmie informuję, że przedstawione w piśmie nieprawidłowości usuwane były już w trakcie trwania kontroli. W celu zapobieżenia w przyszłości podobnym uchybieniom podjęłam również działania, i tak:

➤ Ad. 1

Zwiększono nadzór nad terminowym przekazywaniem dochodów z tytułu zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.

W tym celu, pracowników odpowiedzialnych za rozliczanie dochodów, przeszkolono ponownie z przepisów regulujących zasady, tryb i terminowość tych rozliczeń oraz zobowiązano do bieżącego śledzenia zmian w tym zakresie.

➤ Ad .2

Podjęto działania zmierzające do wykazywania w sprawozdaniach budżetowych prawidłowych kwot zaległości.

Przypominano pracownikom na czym polega różnica pojęć „należność” i „zaległość”, przeszkolono w zakresie prawidłowego kwalifikowania kwot należnych budżetowi.

Zobowiązano także do szczegółowej analizy danych i wykazywanie ich w sprawozdaniach zgodnie ze stanem faktycznym.

Jednocześnie zobowiązałam Główną Księgową do zwiększonego nadzoru nad prawidłową realizacją zadań.

➤ Ad. 3

Podjęto działania uwzględniające w regulaminie organizacyjnym MOPR zadania określone w ustawie o zaliczce alimentacyjnej.

Projekt nowego regulaminu pismem znak PŚ.AK.812/48/07 z dnia 16 kwietnia 2007 r. skierowano do zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta.

➤ Ad. 4

Zgodnie z zaleceniami pokontrolnymi zobligowano pracowników odpowiedzialnych za postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych do przeprowadzania wywiadów środowiskowych w pierwszej kolejności w sprawach, w których komornik sądowy przekaze informację o stanie egzekucji i przyczynach jej bezskuteczności.

Wystosowano również do komorników sądowych pisma przypominające o obowiązku wynikającym z art. 3 ust 1 ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.

Zobowiązałam Zastępcę Dyrektora MOPR ds. Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych do zwiększonego nadzoru nad prawidłową realizacją tego zadania

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie
Ignatowska
Maria Ignatowska