

KUJAWSKO – POMORSKI URZĄD WOJEWODZKI
W BYDGOSZCZY
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
ODDZIAŁ ZAMIEJSCOWY WE WŁOCŁAWKU

WPS/DW.IV.-KS-0931-7/07

Protokół

z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie we Włocławku przez pracowników Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.), zwanej w dalszej części protokołu ustawą.

Jednostka kontrolowana: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku

NIP: 8881963351

REGON: 005871624

Imię i nazwisko dyrektora jednostki kontrolowanej: Pani Maria Ignatowska

Informacji i wyjaśnień w toku kontroli udzielały:

Pani Maria Ignatowska -	Dyrektor
Pani Lucja Pawlaczyk -	Z-ca Dyrektora ds. Pomocy Środowiskowej
Pani Anna Latecka -	Z-ca Dyrektora ds. Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie
Pani Ewa Krusińska -	Kierownik Działu Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie
Pani Maria Wojtulska -	Kierownik Sekcji Realizacji Świadczeń Społecznych
Pani Jolanta Cichal -	Kierownik Sekcji Pomocy Społecznej Nr 1- Śródmieście

Oznaczenie jednostki nadrzędnej: Urząd Miejski we Włocławku

Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe kontrolerów:

- Krystyna Szummer – starszy inspektor wojewódzki - upoważnienie Nr 1375/06 z dnia 29 grudnia 2006 r. wydane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego,
- Elżbieta Piasecka – starszy inspektor wojewódzki – upoważnienie Nr 1372/06 z dnia 28 grudnia 2006r. wydane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego,
- Izabela Witt – starszy inspektor wojewódzki – upoważnienie Nr 1369/05 z dnia 28.12.2006 r wydane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego,
- Danuta Skierska – starszy inspektor wojewódzki – upoważnienie Nr 184/07 z dnia 07 lutego 2007 r. wydane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego,
- Arleta Miłuch – inspektor wojewódzki – upoważnienie Nr 1370/06 z dnia 28 grudnia 2006r. wydane przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego,
- Beata Górską – starszy inspektor – upoważnienie Nr 526/07 z dnia 18 lipca 2007r. wydane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego,
- Piotr Zieliński – starszy inspektor – upoważnienie Nr 1373/06 z dnia 28 grudnia 2006r. wydane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego,

Małgorzata

klw

- Beata Sulima- Wojewódzki Koordynator Realizacji Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie – upoważnienie Nr 191/07 z dnia 13 lutego 2007r. wydane przez Wojewodę Kujawsko – Pomorskiego.

Kontrolę przeprowadzono w dniach od 24 września 2007 r. do 26 października 2007r.
Kontrolą objęto okres od 1 maja 2004r. do 24 września 2007r.

Zakres kontroli:

Sfery organizacji i funkcjonowania jednostki wiążące się z realizacją zadań przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:

- struktura organizacyjna Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku
- sposób realizacji świadczeń w formie zasiłków stałych, okresowych i usług opiekuńczych (prawidłowość kompletowania dokumentacji, zasadność udzielania pomocy, terminowość załatwiania spraw, poprawność wystawianych decyzji administracyjnych,
- wizytacja wybranych środowisk korzystających z pomocy,
- tryb kierowania i umieszczania osób ubiegających się o przyjęcie do DPS i Ośrodków Wsparcia,
- zapewnienie, organizowanie i prowadzenie usług o określonym standardzie w DPS i Ośrodkach Wsparcia
- decyzje administracyjne kierujące do placówek opiekuńczo – wychowawczych oraz decyzje dotyczące odpłatności za pobyt dzieci w ww. placówkach,
- udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci,
- przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz pokrywanie wydatków związanych z kontynuowaniem nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo – wychowawcze typu socjalizacyjnego, rodzinnego lub domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży,
- przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz pokrywanie wydatków związanych z kontynuowaniem nauki dla osoby usamodzielnionej z rodziny zastępczej, osobom opuszczającym młodzieżowy ośrodek wychowawczy, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich, specjalny ośrodek szkolno – wychowawczy,
- udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych.

Wykaz najważniejszych aktów prawnych regulujących kontrolowaną jednostkę:

- ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 ze zm.),
- ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.),
- ustawa z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 1994r. Nr 111, poz. 535 ze zm.)
- rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005r. Nr 189, poz.1598 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2004r. w sprawie udzielenia pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie (Dz. U. z 2004r. Nr 6, poz.45),

Mylan

JKW

- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 października 2004r. w sprawie rodzin zastępczych (Dz. U. z 2004r. Nr 233, poz. 2344),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lutego 2005r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. z 2000r. Nr 80, poz. 900),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 listopada 2004r. w sprawie określania zryczałtowanej kwoty na utrzymanie dziecka oraz stawek na bieżące funkcjonowanie placówki rodzinnej (Dz. U. z 2004r. Nr 245, poz. 2461),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 września 2000r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. Nr 82 poz. 929).

Ustalenia kontroli

1. Struktura organizacyjna

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku powstał na mocy Uchwały Rady Miejskiej we Włocławku Nr XI/ 170 /91 z dnia 8 maja 1991r.

Ośrodek działa na podstawie Statutu uchwalonego Uchwałą 48/ XXIII/2004 Rady Miejskiej z dnia 28 czerwca 2004r. w sprawie uchwalenia Statutu MOPR we Włocławku.

Zgodnie z treścią Statutu Ośrodek stanowi samodzielną jednostkę budżetową realizującą zadania gminnego ośrodka pomocy społecznej oraz powiatowego centrum pomocy rodzinie:

- * zadania własne gminy w tym zadania o charakterze obowiązkowym
- * zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej
- * zadania własne powiatu
- * zadania powiatu z zakresu administracji rządowej
- * zadania wynikające z innych ustaw

Regulamin Organizacyjny MOPR we Włocławku zatwierdzony Zarządzeniami

Dyrektora MOPR Nr 138/2007r. z dnia 16 lipca 2007r. oraz Nr 28/2007r. z dnia 23 lipca 2007r. określa szczegółowo zadania realizowane przez Ośrodek, zasady kierowania jednostką, organizację wewnętrzną, zasady podpisywania pism i dokumentów finansowych.

W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębnia się następujące działy:

1. Dział Pomocy Środowiskowej
2. Dział Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie
3. Dział Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych
4. Dział Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej Osób Niepełnosprawnych
5. Dział Finansowo – Księgowy
6. Dział Administracji i Kadry

Szczegółowy schemat organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku przedstawia *Załącznik nr 1* do protokołu pokontrolnego.

Bezpośredni nadzór nad działalnością MOPR we Włocławku sprawuje Prezydent Miasta Włocławka, który upoważnił niżej wymienione osoby do prowadzenia postępowań w następujących sprawach:

- Pani Maria Ignatowska – Dyrektor MOPR – upoważnienie od dnia 1 maja 2004r. znak: OPIK.0113-2/35/05 do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie przyznawania świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej (art.110 ust.1 i 7 oraz art.112 ust.2 i 5).
- Pani Łucja Pawlaczyk – Z-ca Dyrektora MOPR we Włocławku – upoważnienie z dnia 21 kwietnia 2005r. OPIK.0113-2-34/05 do wydawania decyzji administracyjnych

M. Jan

SW

z zakresu ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, dodatków mieszkaniowych.

- Pani Anna Latecka – Z-ca Dyrektora MOPR we Włocławku – upoważnienie z dnia 21 kwietnia 2005r. OPIK.0113-2-35/05 do wydawania decyzji administracyjnych z zakresu ustawy o pomocy społecznej i ustawy o świadczeniach rodzinnych.

- Pani Ewa Krusińska – Kierownik Sekcji Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej - upoważnienie z dnia 21 kwietnia 2005r. OPIK.0113-2-36/05 do wydawania decyzji w sprawach z zakresu ustawy o pomocy społecznej.

- Pani Maria Wojtułska - Kierownik Sekcji Realizacji Świadczeń Społecznych – upoważnienie z dnia 21 kwietnia 2005r. OPIK.0113-2-37/05 do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu ustawy o pomocy społecznej.

- Pani Irena Piernikowska – Z-ca Kierownika Sekcji Świadczeń Pomocy Społecznej - upoważnienie z dnia 25.11.2004 OPIK.0113-2-27/04 do wydawania decyzji administracyjnych w sprawie przyznania świadczeń pomocy społecznej.

Wymagany ustawą stan zatrudnienia i kwalifikacje pracowników kontrolowanej jednostki

W trakcie kontroli analizie poddano stan zatrudnienia i kwalifikacje zawodowe kadr odpowiedzialnych za merytoryczną pracę Ośrodka w zakresie rozpoznawania i zabezpieczania potrzeb oraz rozwiązywania problemów społecznych.

W skład środowiskowej i instytucjonalnej pomocy MOPR wchodzi następujący pracownicy:

Mycaj

4
JW

**Obciążenie pracownika socjalnego w poszczególnych rejonach
opiekuńczych
Wrzesień 2007r.**

Rejon	Liczba osób zameldowanych	liczba rodzin objętych pomocą	liczba osób w rodzinach objętych pomocą	% osób objętych pomocą w stosunku do zameldowanych	liczba rodzin objętych pomocą przypadająca na 1 pracownika socjalnego	Liczba mieszkańców przypadająca na 1 pracownika socjalnego
OSPS nr 1 Śródmieście Liczba pracowników w ogółem: 21 W tym terenowych: 19	19 777	2033	4249	21,48	107	1040
OSPS nr 2 Zazamecze Liczba pracowników w ogółem: 10 W tym terenowych: 9	24 247	1381	2513	10,36	153	2694
OSPS nr 3 Wschód Liczba pracowników w ogółem: 16 W tym terenowych: 14	30 701	2375	5514	17,96	170	2193
OSPS nr 4 Południe Liczba pracowników w ogółem: 16 W tym terenowych: 14	43 893	2200	3706	8,44	157	3135
RAZEM	118 618	7 989	15 982	13,47	143	2118

kyan

Edm

Obsada kadrowa terenowych pracowników socjalnych odpowiada wymogom art.110 ustawy o pomocy społecznej stanowiącego o zatrudnieniu jednego pracownika socjalnego na dwa tysiące mieszkańców. Wg stanu na 31 października 2007r. we Włocławku mieszka 116 546 osób, pracę socjalną w terenie wykonuje 56 pracowników socjalnych w czterech Osiedlowych Sekcjach Pomocy Społecznej. Wynika z tego, że przeciętna liczba osób przypadających na jednego pracownika socjalnego wynosi 2086 osób, co zbliżone jest do wymogów art. 110 ustawy o pomocy społecznej.

2. Realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej

• Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych

W okresie od 1 stycznia do 30 września 2007r. Ośrodek udzielił pomocy w formie zasiłku stałego 824 osobom w tym:

- 650 osobom samotnie gospodarującym,

- 174 osobom pozostającym w rodzinach

Analizie poddano wszystkie przypadki wykazane w zestawieniu (ogółem 80 akt osobowych –zał. Nr 2 i Nr 3). Akta osobowe sprawdzono pod kątem zasadności wypłacanych świadczeń, prawidłowości kompletowania dokumentacji oraz terminowości załatwiania spraw.

Osoby kontrolujące stwierdziły, iż Ośrodek zasadnie udzielał pomocy w formie zasiłku stałego, właściwie ustalano prawo i wysokość zasiłków stałych. Akta osobowe zawierają niezbędne dokumenty potwierdzające opisaną w wywiadach sytuację rodzinną, zdrowotną, materialną klienta oraz osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

Wywiady środowiskowe przeprowadzane są przez pracowników socjalnych w miejscu zamieszkania osób zwracających się o pomoc. Sytuacja socjalno – bytowa oraz zdrowotna podopiecznych przedstawiana jest w jasny sposób, w pełni odzwierciedlający potrzeby, które wymagają zabezpieczenia. Wywiady sporządzane są w odpowiednich terminach, a w uzasadnionych przypadkach niezwłocznie. Analiza dokumentacji osobowej akt, wykazała, iż prawidłowo skompletowane zostały dokumenty o udzielenie zasiłków.

Decyzje administracyjne przyznające pomoc w formie zasiłków stałych wystawione są prawidłowo, zgodnie z wymogami ustawy o pomocy społecznej i kodeksu postępowania administracyjnego. Decyzje zawierają oznaczenie organu administracji publicznej, datę wystawienia, oznaczenie strony, powołanie właściwej podstawy prawnej, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie wskazujące prawidłowy tryb odwoławczy.

W zakresie ustalania uprawnień sprawdzono prawidłowość podstawy opłaty składek zdrowotnych dla osób korzystających z zasiłku stałego, zastrzeżeń nie zgłoszono.

Ośrodek przestrzega art. 87 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 ze zm.), tj. bez uprzedniego wezwania, opłaca i rozlicza składki na ubezpieczenie zdrowotne za każdy miesiąc kalendarzowy w trybie i na zasadach oraz w terminie przewidzianych dla składek na ubezpieczenie społeczne.

Za osoby samotne, nie posiadające uprawnień do ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu niż pobierany zasiłek stały, MOPR odprowadza składki na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości zgodnej z zapisami art. 66 ust. 1 pkt. 26, art. 79 ust. 1 i art. 81 ust. 8 pkt. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135 ze zm).

Kyjan

Sh

• **Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych**

Jak wynika z wyjaśnień Kierownika Sekcji Realizacji Świadczeń Społecznych Pani Marii Wojtułskiej na realizację zasiłków okresowych w roku 2007 MOPR ma przyznany plan na ogólną kwotę 12.134.584zł. w tym:

- dotacja celowa stanowi kwotę 7 637 595 zł.
- udział środków własnych gminy wynosi 4 496 986 zł.

Zgodnie ze sprawozdaniem MPiPS – 03 w okresie od stycznia do września 2007r. na zasiłki okresowe wydatkowano kwotę w wysokości 8 539 175 zł dla 5 621 osób, którym świadczenie przyznano decyzją administracyjną, w tym:

- dotacja celowa wynosiła kwotę 5 412 566 zł
- udział środków własnych gminy kwotę 3 126 367 zł

Do dyspozycji na kolejne miesiące roku (październik, listopad, grudzień) pozostaje kwota w wys. 3 595 648 zł, co zapewni dalszą wypłatę zasiłków w wysokości gwarantowanej przez art.147 ust.3 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

Główną przesłanką do przyznania pomocy w formie zasiłków okresowych było bezrobocie, następnie niepełnosprawność oraz długotrwała choroba w rodzinie.

W trakcie kontroli drogą losową sprawdzono dokumentację 76 osób, którym decyzją administracyjną przyznano zasiłek okresowy – wykaz *Zal. nr 4, nr 5 i nr 6*

Analiza dokumentacji wykazała, że zasiłki okresowe przyznawane były w prawidłowej wysokości w stosunku do dochodu potwierdzonego załącznikami. W aktach znajdowały się odpowiednie wnioski, zaświadczenia o dochodach, oświadczenia oraz decyzje administracyjne.

Decyzje administracyjne wystawiono na podstawie aktualizowanych wywiadów środowiskowych. Nie wniesiono zastrzeżeń odnośnie zasadności przyznania zasiłków okresowych.

• **Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi**

Gmina Miasto Włocławek reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek zawarła w dniu 21 grudnia 2005r. umowę Nr 1/2005 z Polskim Komitetem Pomocy Społecznej we Włocławku o realizację zadania „organizowanie i świadczenie usług specjalistycznych w miejscu zamieszkania na terenie miasta Włocławek” w latach 2006 do 2010.

Aktualnie z tej formy pomocy korzysta 11 osób zaburzonych psychicznie, którym świadczenie zostało przyznane decyzją administracyjną.

Sprawdzono wszystkie akta osobowe – wykaz *zal. Nr 7*

Punktem wyjścia do podjęcia działań w kierunku zorganizowania specjalistycznych usług jest wskazanie lekarskie wskazujące potrzebę ich zorganizowania, czasokres świadczenia, zalecenia odnośnie rodzaju usług i dozowania leków.

Rozpoznaniem sytuacji w drodze wywiadu środowiskowego oraz kompletowaniem całości dokumentacji zajmuje się pracownik socjalny zatrudniony w Środowiskowym Domu Samopomocy we Włocławku. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie wydaje decyzje administracyjną o liczbie godzin przyznanych miesięcznie usług specjalistycznych oraz o wysokości odpłatności.

W okresie od stycznia do września 2007r. z pomocy tej skorzystało 11 osób na łączną kwotę 81 131 zł. W trakcie kontroli zapoznano się dokładnie z aktami osobowymi pod kątem prawidłowości kompletowania dokumentacji oraz jakości świadczonej pomocy.

Z dokumentacji wynika, iż pomoc świadczona jest przez osoby z odpowiednim przygotowaniem zawodowym na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

byan

3. Wizytacja środowisk korzystających z pomocy

W celu ustalenia zasadności i efektywności udzielanej pomocy oraz dokonania oceny sposobu prowadzenia pracy socjalnej przeprowadzono wizytację w miejscu zamieszkania następujących osób i rodzin:

- LB. – matka samotna, rodzina 4-ro osobowa, źródło dochodu stanowi zasiłek rodzinny, dodatek z tyt. Samotnego wychowywania dzieci oraz dodatek mieszkaniowy, objęta pomocą od kilkunastu lat, regularnie korzysta z zasiłków okresowych i celowych, dodatkowo wspierana pomocą żywnościową. Z uwagi na występujące problemy (alkoholizm, niezaradność życiowa, załamania psychiczne, konflikty z prawem) na stałe prowadzona jest praca socjalna oraz poradnictwo(prawne, psychologiczne, życiowe).
- TM. – rodzina pełna, wielodzietna (ośmioro dzieci), rodzice bezrobotni, bez prawa do zasiłku, korzysta z pomocy w formie zasiłków okresowych, celowych, pomocy żywnościowej, odzieżowej, wypoczynku letniego dla dzieci. Praca socjalna prowadzona od kilku lat, stały kontakt pracownika socjalnego z kuratorem zawodowym, pedagogiem szkolnym, policją. Małżonkowie wymagają pomocy w załatwianiu spraw życiowych, aktualnie są w trakcie terapii odwykowej.
- JK. – osoba samotna, niepełnosprawna w stopniu umiarkowanym, pod stałą opieką lekarską. Otrzymuje zasiłek stały, świadczenia zdrowotne, boni obiadowe, zasiłki celowe, na stałe wspierany psychicznie przez pracownika socjalnego w rozwiązywaniu problemów zdrowotnych.
- KJ. – rodzina pełna, rodzice oraz 4-ro dorosłych dzieci, niepełnosprawność, bezrobocie, problem alkoholowy, konflikty z prawem. Regularna pomoc ze strony Ośrodka w formie zasiłków okresowych, celowych, żywności, opału. Podpisany został kontrakt socjalny zobowiązujący do leczenia odwykowego przez dorosłe dzieci. Pracownik socjalny bardzo często wizytuje środowisko pod kątem kontroli podjętych zobowiązań oraz udzielania porad. Aktualnie prowadzone są rozmowy w kierunku aktywizacji zawodowej.
- LJ. – osoba bezrobotna, mieszkająca „przy rodzinie”, bez źródła utrzymania, nałogowy alkoholik. Pomoc w formie zasiłku okresowego oraz bonów obiadowych realizowanych w Jadłodajni MOPR. Praca socjalna polegająca na stałym nadzorowaniu terapii odwykowej oraz motywowania do podjęcia pracy.
- MJ. – mieszka z nieletnią siostrą dla której jest prawnym opiekunem, oboje rodzice nie żyją, źródłem utrzymania rodzeństwa jest renta rodzinna oraz dochody z pracy dorywczej. Pomoc ze strony MOPR w formie obiadów i podwieczorków w szkole dla siostry, zasiłki celowe na żywność oraz stałe nadzorowanie w kierunku prawidłowego funkcjonowania rodziny oraz motywowanie do podjęcia stałej pracy.
- JK – osoba bezrobotna, mieszkająca „przy rodzinie”, bez źródła dochodu, nałogowy alkoholik. Pomoc w formie zasiłku okresowego i bezpłatnych bonów obiadowych. Praca socjalna prowadzona w kierunku podjęcia terapii odwykowej.

Myan

klw

- RK. – konkubinat, obydwoje bezrobotni, bez źródła dochodu, udzielana pomoc w formie zasiłku okresowego oraz bezpłatnych bonów obiadowych, na stałe prowadzona jest praca socjalna w kierunku aktywizacji zawodowej oraz podjęcia szkolenia organizowanego przez PUP we Włocławku.
- FW. – osoba samotna, niepełnosprawna, w wieku sędziwym, objęta pomocą usługową przez opiekunkę domową w wymiarze 3 godzin dziennie. Z uwagi na posiadaną emeryturę pomoc świadczona jest odpłatnie. Pracownik socjalny pozostaje w stałym kontakcie z w/w nadzorując jakość świadczonych usług.
- DW. – osoba bezrobotna, rozwiedziona, mieszka z rodzicami (emerytami) otrzymuje zasiłek okresowy oraz bezpłatne bony obiadowe, praca socjalna w kierunku aktywizacji zawodowej.
- AT. – rodzina pełna, troje dzieci, źródłem utrzymania jest zasiłek chorobowy męża oraz zasiłki rodzinne, pomoc w formie zasiłku okresowego oraz zasiłków celowych na żywność. Z uwagi na niezaradność życiową pracownik socjalny na stałe nadzoruje funkcjonowanie rodziny.
- GK. – rodzina pełna, pięcioosobowa, objęta pomocą w formie zasiłku okresowego, zasiłków celowych na zaspokojenie niezbędnych potrzeb oraz obiadów w szkole. Na stałe prowadzona jest praca socjalna w kierunku aktywizacji zawodowej.
- MF – matka samotna wychowująca troje dzieci, rodzina dysfunkcyjna – alkoholizm matki, opiekę nad dziećmi praktycznie sprawuje babcia wspólnie zamieszkująca, dozór kuratora zawodowego, aktualnie toczy się sprawa o pozbawienie władzy rodzicielskiej i wydanie postanowienia o przymusowym leczeniu odwykowym oraz podjęcie decyzji co do miejsca pobytu dzieci. Źródłem utrzymania jest zaliczka alimentacyjna, zasiłek rodzinny, dodatek mieszkaniowy. Pomoc ze strony MOPR w formie zasiłku okresowego, zasiłków celowych oraz obiadów w szkole dla dwojga dzieci. Bardzo częste wizyty w środowisku pracownika socjalnego, który pozostaje w stałym kontakcie z kuratorem, szkołą oraz babcią dzieci.
- GS. – rodzina pełna, czteroosobowa, bezrobocie, niepełnosprawność syna i matki, alkoholizm męża, który obecnie przebywa na zwolnieniu lekarskim. Niepokojącym zjawiskiem jest fakt, iż 15-letni syn (leczony psychiatrycznie z powodu zaburzeń osobowości) nie chodzi do szkoły (dotychczas miał zapewnione indywidualne nauczanie w domu). Zgodnie z orzeczeniem lekarskim wydanym w dniu 12.10.2007r. dalsza nauka powinna odbywać się w SP Nr14, w klasie integracyjnej. Pracownik socjalny prowadzi intensywną pracę socjalną w kierunku wyeliminowania oczywistych błędów wychowawczych popełnianych przez rodziców (alkoholizm ojca, zbyt tolerancyjna postawa matki do wypełniania obowiązku szkolnego). Stały kontakt z kuratorem zawodowym, nakłonienie matki do terapii psychologicznej w Ośrodku Interwencji Kryzysowej. W przypadku nie podjęcia nauki przez syna, sprawa zostanie skierowana na drogę sądową celem umieszczenia w ośrodku wychowawczym. Łączny dochód rodziny pozwala na udzielenie zasiłku celowego na żywność.
- TP. – rodzina niepełna, czworo dzieci, matka niepełnosprawna w stopniu umiarkowanym. Pomoc w formie zasiłku stałego, zasiłków okresowych i celowych, pomoc w naturze (żywnościowa i odzieżowa), prowadzona jest ciągła praca socjalna kierunku prawidłowego funkcjonowania rodziny, stały kontakt ze szkołą.

Myja

Kh

- RH. – matka samotna czworga dzieci, objęta pomocą ze strony MOPR z tytułu bezrobocia, trudności w prowadzeniu gospodarstwa domowego, nadużywania alkoholu, niezaradności życiowej. Na dochód rodziny składają się 2 zasiłki rodzinne oraz 2 zaliczki alimentacyjne. Otrzymywana pomoc to, zasiłek okresowy, zasiłek celowy na żywność, obiady w szkole dla dwojga dzieci, paczki żywnościowe, opał.
Występują duże zaniedbania opiekuńczo – wychowawcze, mieszkanie zaniedbane, braki w wyposażeniu, nie uregulowana sytuacja alimentacyjna. Z klientką zawarto kontrakt socjalny motywujący do podjęcia określonych działań, między innymi do zaprzestania nadużywania alkoholu i udziału w terapii AA, złożenia wniosku o dowód osobisty, rejestracji w PUP, złożenia wniosku o alimenty na dzieci. W wyniku stałej pracy socjalnej w.w uczęszcza 3 razy w tygodniu do Klubu AA, nastąpiła znaczna poprawa w funkcjonowaniu rodziny.
- MJ. - kawaler, samotny, niepełnosprawny w stopniu umiarkowanym (zaburzony psychicznie, udzielana pomoc w formie zasiłku stałego, zasiłków celowych na zaspokojenie niezbędnych potrzeb. Stała praca socjalna polegająca na utrzymywaniu stałego kontaktu z klientem i jego siostrą mieszkającą osobno. Efektem podejmowanych działań ze strony pracownika socjalnego jest podjęcie leczenia psychiatrycznego, ustalenie stopnia niepełnosprawności, wstrzymanie postępowania o eksmisję z zajmowanego lokalu, rozłożenie na raty zaległego czynszu, pozyskanie nieodpłatnie mebli kuchennych i przedmiotów codziennego użytku z PKPS.
- PK. – matka samotna, wychowuje niepełnosprawnego syna, ucznia szkoły specjalnej. Od października 2007r. rodzina objęta tylko pracą socjalną z uwagi na brak spełnienia kryterium dochodowego. W ramach podjętych działań znacznie poprawiono warunki życiowe i mieszkaniowe (wymalowanie, uzupełnienie brakujących sprzętów, naprawa pieca, Środowisko jest systematycznie monitorowane z uwagi na zaburzenia psychiczne występujące zarówno u matki jak i syna. Pracownik socjalny utrzymuje stały kontakt ze szkołą oraz czuwa nad uczestnictwem klientki w psychologicznej grupie wsparcia „Nie ma sytuacji bez wyjścia”.
- AT. rodzina niepełna, matka wychowująca samotnie troje dzieci, ojciec przebywa w zakładzie karnym. Udzielana pomoc w formie zasiłku okresowego, zasiłku celowego na żywność, zakup opału oraz bezpłatnych obiadów w szkole. Na stałe prowadzona jest praca socjalna w kierunku wsparcia psychologicznego w.w. i aktywizacji zawodowej, stały kontakt z kuratorem zawodowym z uwagi na zachowanie synów w.w. Najmłodsze dziecko zostało skierowane do świetlicy środowiskowej.
- GK. – rodzina pełna, konkubinaty, sześcioro dzieci, bezrobotni, bez prawa do zasiłku. Formy pomocy: zasiłek okresowy, zasiłki celowe, dożywianie dzieci w szkole, pomoc rzeczowa. Stała praca socjalna skierowana na łagodzenie konfliktów i rozwiązywanie spraw życiowych. Efektem podejmowanych działań jest doprowadzenie do prowadzenia wspólnego gospodarstwa domowego i adaptacji do środowiska po opuszczeniu zakładu karnego (interwencja kryzysowa).
- MM. – konkubinaty, na utrzymaniu troje dzieci, w rodzinie występuje bezrobocie i niepełnosprawność, na dochód składają się jedynie świadczenia z MOPR (zasiłek rodzinny, dodatek za wielodzietność, zasiłek pielęgnacyjny, dodatek mieszkaniowy).

M. Jan

Elw

Udzielane formy pomocy to: zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłki celowe na żywność i opał, dożywianie dzieci w szkole oraz pomoc na zakup leków. Praca socjalna polegająca głównie na mobilizowaniu dzieci, aby chodziły do szkoły (rodzina romska).

- GS. – wdowiec z pięciorgiem dzieci, bezrobotny, bez prawa do zasiłku. Na dochód rodziny składają się świadczenia z MOPR(zasiłki rodzinne, dodatek z tyt. wielodzietności, dodatek z tyt. Samotnego wychowywania dzieci. Otrzymuje pomoc w formie zasiłku okresowego, zasiłków celowych na opał i żywność, dożywianie dzieci w szkole oraz pomoc w naturze w formie paczek żywnościowych.

Praca socjalna skierowana na poprawę warunków mieszkaniowych oraz uzyskania prac społeczno – użytecznych (skierowany od maja 2006r.).

4. Tryb kierowania i umieszczania osób ubiegających się o przyjęcie do DPS i ośrodków wsparcia

Na terenie Miasta Włocławek funkcjonują dwa Domy Pomocy Społecznej przeznaczone dla osób w podeszłym wieku - jeden przy ul. Dobrzyńskiej 102, drugi przy ul. Nowomiejskiej 19 dla , którego Miasto Włocławek jest organem prowadzącym.

Na podstawie art.104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r.Nr.98, poz.1071 ze zm.), art. 57 ust. 1, 2, 3, 4, i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.) oraz § 13, § 14 i § 16 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. (Dz.U. Nr 217, poz.1837) po rozpatrzeniu wniosku Miasta Włocławek z siedzibą we Włocławku przy ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek Wojewoda Kujawsko-Pomorski w dniu 12 lutego wydał Miastu Włocławek zezwolenie znak: WPS.VI.Ami.9013/12/2007 na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej z siedzibą we Włocławku przy ul .Dobrzyńskiej 102 dla osób w podeszłym wieku na 58 miejsc rzeczywistych oraz w dniu 28 grudnia 2005 r. Wojewoda wydał zezwolenie WPS.VI.9013-TMo/84/2005 na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej z siedzibą we Włocławku przy ul. Nowomiejskiej 19 dla osób w podeszłym wieku na 64 miejsc rzeczywistych. Tym samym Dom przy ul .Dobrzyńskiej 102 został wpisany do Rejestru Domów Pomocy Społecznej przez Wojewodę Kujawsko - Pomorskiego pod nr 30, a Dom przy ul. Nowomiejskiej 19 pod nr 25.

Zgodnie z § 14 Regulaminu Organizacyjnego MOPR we Włocławku Sekcja Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej realizuje zadania wynikające z obowiązujących przepisów pomocy społecznej w zakresie zapewnienia osobom nie mogącym samodzielnie funkcjonować w środowisku poprzez kierowanie do domów pomocy społecznej.

Zgodnie z informacją uzyskaną przez osoby kontrolujące od kierownika Sekcji Pani Ewy Krusińskiej kompletowaniem dokumentacji w tym zakresie zajmują się pracownicy socjalni Sekcji Pomocy Środowiskowej, do których bezpośrednio wpływa wnioski osoby zainteresowanej umieszczeniem w domu pomocy społecznej.

Zebrane materiały w sprawie, z wnioskiem pracownika socjalnego oraz oceną sytuacji co do konieczności skierowania dokonaną przez kierownika Osiedlowej Sekcji Pomocy Społecznej są następnie przekazywane do Sekcji Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej.

Po dokonaniu weryfikacji akt sprawy, zostają wydane stosowne decyzje administracyjne o skierowaniu i odpłatności, które otrzymują zainteresowane strony. W przypadku braku wolnych miejsc osoby skierowane do domu pomocy społecznej otrzymują informację

Myja

DM

o wpisaniu na listę oczekujących oraz o przewidywanym terminie oczekiwania na umieszczenie. Podstawą umieszczenia w placówce jest decyzja o umieszczeniu.

Decyzje w tym zakresie wydają z upoważnienia Prezydenta Miasta Włocławek: Dyrektor MOPR, Z-cy Dyrektora MOPR oraz Kierownik Sekcji Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej.

Do domów pomocy społecznej we Włocławku kierowane są osoby w wieku poprodukcyjnym, które wnioskuje o umieszczenie na terenie miasta. Warunkiem umieszczenia w placówce jest wiek oraz stan zdrowia wskazujący na potrzebę zapewnienia całodobowej opieki i nie pozwalający na samodzielnie funkcjonowanie w środowisku.

W przypadku konieczności umieszczenia osoby w innym typie domu pomocy społecznej sekcja podejmuje działania mające na celu ustalenie możliwości skierowania do odpowiedniej placówki. Z chwilą wyrażenia pisemnej zgody przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie właściwe miejscowo dla danego domu wydawana jest stosowna decyzja o skierowaniu.

Na dzień kontroli 56 mieszkańców Włocławka skierowanych w okresie podlegającym kontroli przebywało w domach pomocy społecznej funkcjonujących na terenie innych powiatów.

W toku kontroli analizie poddano:

5.1. Ilość mieszkańców w Domach Pomocy Społecznej funkcjonujących na terenie Miasta Włocławek według stanu na dzień 30.09.2007 r.

Nazwa Domu	Typ Domu	Liczba miejsc		Liczba mieszkańców		Liczba osób przyjętych w postaci skierowania wydanego przed dniem 01.01.2004r.		Liczba osób przyjętych w postaci skierowania wydanego po dniu 01.01.2004r.		Liczba mieszkańców z miasta Włocławka		Liczba mieszkańców z innych powiatów	
		K	M	K	M	K	M	K	M	K	M	K	M
Nowomiejska	DPS dla osób w podeszłym wieku	45	19	45	18	28	12	17	6	33	10	12	8
Dobrzyńska	DPS dla osób w podeszłym wieku	46	12	46	12	33	9	13	3	29	8	18	3
RAZEM		91	31	91	30	61	21	30	9	62	18	30	11
OGÓLEM		122		121		82		39		80		41	

Jak wynika z powyższego zestawienia, aż 82 osoby (68%) w Domach Pomocy Społecznej funkcjonujących na terenie miasta Włocławek to mieszkańcy przyjęci na podstawie skierowania wydanego przed dniem 01.01.2004 r., zatem pobyt tych osób finansowany jest z dotacji budżetu państwa, 39 osób (32 %) to mieszkańcy DPS skierowani do DPS po 01.01.2004 r., za których odpłatność pobierana jest według zasad określonych

Myślan

Elm

w art.60 i 61 ustawy o pomocy społecznej (zgodnie z którym obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności: mieszkaniec domu, małżonek, zstępni przed wstępnymi, gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej).

Wykorzystanie miejsc rzeczywistych na dzień kontroli w Domach Pomocy Społecznej we Włocławku wynosiło ponad 99,2% (liczba miejsc rzeczywistych 122 - liczba mieszkańców to 121 osób)

4.2 Ilość wydanych decyzji administracyjnych o skierowaniu i umieszczeniu przez MOPR we Włocławku w latach 2004-2007

	Nowomiejska		Dobrzyńska		Zamiejscowe		Razem
	skierowania	umieszczenia	skierowania	umieszczenia	skierowania	umieszczenia	
2004	10	3	14	9	24	12	72
2005	13	11	6	4	30	26	90
2006	20	17	7	6	38	29	117
2007	13	7	16	12	19	11	78
Razem	56	38	43	31	111	78	357

Zgodnie z art. 59 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej MOPR we Włocławku wydał od dnia wejścia w życie znowelizowanej ustawy o pomocy społecznej do dnia kontroli 99 decyzji o skierowaniu do DPS na terenie miasta Włocławek oraz 69 decyzji o umieszczeniu w ww. Domach.

Analiza decyzji wykazała, że największa liczba skierowań i umieszczeń dotyczy decyzji zamiejscowych: liczba skierowań 111, liczba decyzji o umieszczeniu 78.

Wynika to z faktu, że na terenie miasta Włocławek funkcjonują dwa domy pomocy społecznej przeznaczone dla osób w podeszłym wieku - brak jest natomiast domu dla osób przewlekle somatycznie chorych czy dla osób chorych psychicznie, do którego typu jest najwięcej skierowań.

Kontroli poddano decyzje administracyjne orzekające zakwalifikowanie do domu pomocy społecznej oraz skierowanie osób, które nie posiadają zdolności do czynności prawnych tj :

- akta Pani A.S i Pani E.B., które zostały skierowane do Domów Pomocy Społecznej poza miasto Włocławek za zgodą Sądu. Aby decyzja o skierowaniu osoby ubezwłasnowolnionej mogła zostać podjęta konieczne jest załączenie do wniosku opiekuna prawnego postanowienia sądu opiekuńczego zezwalającego mu na umieszczenie podopiecznego w domu pomocy społecznej (opiekun prawny powinien stosownie do art.155 § 1, w związku z art. 175 kodeksu rodzinnego i opiekuńczego uzyskać zezwolenie sądu opiekuńczego we wszystkich ważniejszych sprawach, które dotyczą osoby bądź majątku osoby ubezwłasnowolnionej). Akta te zawierały ww. postanowienia.

- Dokumentacja zawierała również zgodnie z § 8 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r.: wniosek o przyjęcie do DPS podpisany przez opiekuna prawnego, rodzinny wywiad środowiskowy, a także zaświadczenie z Sądu o ubezwłasnowolnieniu i powołaniu opiekunów prawnych oraz postanowienie z Sądu o wyrażeniu zgody na umieszczenie A.S. w domu pomocy społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych.

- W aktach sprawy znajdowała się decyzja o skierowaniu i odpłatności wydana zgodnie z art. 17. ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. oraz decyzja o umieszczeniu wydana przez PCPR we Włocławku zgodnie z art. 54 ust 1 i art. 59 ust.2 ww. ustawy.

nyan

Shw

- W przypadku małoletniej E.B. akta zawierały również dokumenty konieczne do wydania decyzji o skierowaniu i odpłatności wydane przez MOPR Włocławek (podpisane przez E. Krusińską - Kierownika Sekcji Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej - z up. Prezydenta Miasta Włocławek) oraz decyzję o umieszczeniu wydaną przez starostę sępoleńskiego.

Ponadto kontroli poddano akta spraw dotyczące Pani/Pana: R.S., W.O., H.W., J.S., M.P., M.W., T.K., S.J., Z.T.

Akta te powinny zawierać zgodnie z § 8 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej:

- pisemny wniosek osoby ubiegającej się o skierowanie do domu
- rodzinny wywiad środowiskowy
- decyzję o przyznaniu osobie ubiegającej się zasiłku stałego oraz pisemną zgodę na ponoszenie opłaty za pobyt w domu, pisemną zgodę na jej potrącanie przez osobę ubiegającą się lub jej przedstawiciela ustawowego, a także zgodę na potrącanie opłaty przez ośrodek pomocy społecznej z zasiłku stałego
- decyzję organu emerytalno rentowego ustalającego wysokość emerytury lub renty.

W toku kontroli stwierdzono, iż nie we wszystkich aktach były decyzje organu emerytalno- rentowego ustalającego wysokość emerytury lub renty.

Teczki zawierają kopie dokumentów - oryginały tych dokumentów (zgodnie z informacją uzyskaną od Kierownika Sekcji Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej) znajdują się w DPS, których przebywają dane osoby.

W przypadku Pani H.W., S.H., T.K., W.O., R.S. stwierdzono, że w aktach brak jest decyzji organu emerytalno-rentowego. Dokumentacja w sprawie zawiera jedynie „odcinek” renty lub emerytury. Do akt sprawy dołączono pokwitowanie doręczenia stronie decyzji administracyjnej zgodnie z art.39 i art. 46 § 1 KPA. Akta zawierały decyzje o skierowaniu do DPS, umieszczeniu i odpłatności. Analiza kontrolowanych decyzji wykazała, iż **w podstawie prawnej zastosowano przepisy szczegółowe, powołano się na ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.nr 64 , poz.593 z póź. zm.)**

Analiza akt wykazała, iż w 6 przypadkach na 9 badanych w dokumentacji osób znajdowało się zaświadczenie lekarskie iż ww. osoba jest osobą przewlekle chorą, mimo to osoby te zostały skierowane do Domów Pomocy Społecznej we Włocławku, które przeznaczone są dla osób w podeszłym wieku.

4.3 Liczba osób skierowanych poza kolejnością w latach 2004-2007

	Nowomiejska	Dobrzyńska	Zamiejscowe
2004	-	-	-
2005	-	-	-
2006	-	-	-
2007	1	-	4

Jak wynika z powyższej tabeli w latach 2004-2007 tylko jedna osoba została skierowana do DPS we Włocławku w trybie określonym w § 9 Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2007 r. oraz 4 osoby zostały skierowane poza kolejnością do DPS poza miasto Włocławek.

MJan

19
Khw

W toku kontroli analizie poddano akta Pani C.L. skierowanej poza kolejnością do Domu Pomocy Społecznej we Włocławku przeznaczonego dla osób w podeszłym wieku. Z dokumentacji sprawy wynika, że Pani C.L. jest po udarze, nie chodzi samodzielnie, ma kłopoty z porozumiewaniem się, podlega częstej hospitalizacji.

W związku ze stanem zdrowia ww. osoby kontrolujące mają wątpliwości dotyczące zasadności skierowania Pani C.L. do Domu Pomocy Społecznej dla osób w podeszłym wieku zamiast do Domu Pomocy Społecznej dla osób przewlekle somatycznie chorych.

4.4 Liczba osób skierowanych z postanowienia Sądu- decyzje zamiejscowe

2004	2
2005	2
2006	2
2007	3

Analiza powyższych decyzji wykazała, że w okresie podlegającym kontroli liczba osób skierowanych z postanowienia Sądu jest stosunkowo niewielka w stosunku do osób skierowanych ogółem przez MOPR Włocławek (liczba skierowań - 89: 9)

4.5. Opłata za pobyt w Domach Pomocy Społecznej

	70%			Częściowa			Całkowita			Razem
	Nowomiejska	Dobrzyńska	Zamiejscowe	Nowomiejska	Dobrzyńska	Zamiejscowe	Nowomiejska	Dobrzyńska	Zamiejscowe	
2004	2	8	20							30
2005	9	14	49							72
2006	47	16	94	1						158
2007	35	31	65							131

Zgodnie z art.60 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania w domu. Zgodnie z art.61 cytowanej ustawy obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w domu pomocy społecznej są w kolejności :

- mieszkaniec domu
- małżonek, zstępni przed wstępnymi
- gmina, z której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej

Opłatę za pobyt w domu pomocy społecznej wnoszą :

- mieszkaniec domu, nie więcej niż 70% swojego dochodu
- małżonek, zstępni przed wstępnymi – zgodnie z umową zawartą w trybie art.103 ust.2
- gmina, której osoba została skierowana do domu pomocy społecznej

Analiza odpłatności w latach 2004-2007 wykazała, iż na 131 osób skierowanych do Domu Pomocy Społecznej tylko jedna osoba w okresie podlegającym kontroli była zwolniona częściowa z opłaty, brak jest natomiast osób całkowicie zwolnionych z opłaty.

Ponadto kontrola stwierdziła, że decyzje ustalające odpłatność za pobyt mieszkańców DPS we Włocławku nie zawierały pełnej podstawy prawnej tj. brak podania art. 104 kodeksu postępowania administracyjnego, daty cytowanej ustawy, jej pełnej nazwy, jak również Dziennika Ustaw, w których ta ustawa była publikowana.

Myślan

SM

4.6 Liczba osób skierowanych z innych powiatów

2004	-
2005	1
2006	-
2007	1

Jak wynika z powyższego zestawienia liczba osób skierowanych do DPS we Włocławku z innych powiatów jest znikoma co świadczy o tym, iż powiaty zabezpieczają potrzeby mieszkańców w zakresie sprawowania opieki przez DPS nad osobami w podeszłym wieku.

4.7 Liczba osób oczekujących na zamieszkanie w domu DPS we Włocławku na dzień 30 września 2007 r.

Nowomiejska	Dobrzyńska	Zamiejskowe
13	16	19

Jak wynika z powyższego zestawienia liczba osób oczekujących na miejsce w Domach Pomocy Społecznej funkcjonujących na terenie miasta Włocławek wynosi 29 osób, 19 osób oczekuje na umieszczenie w Domach Pomocy Społecznej poza miastem Włocławek. Średni okres oczekiwania (zgodnie z informacją uzyskaną przez osoby kontrolujące) do Domów Pomocy Społecznej na terenie miasta Włocławek wynosi od 3 m-cy do 6 m-cy.

5. Środowiskowy Dom Samopomocy

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym MOPR zadaniem Działu Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie jest prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Środowiskowy Dom Samopomocy działa jako jednostka organizacyjna Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku w ramach Działu Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie. Placówka dysponuje 40 miejscami dziennego pobytu. Obszar działania ŚDS stanowi teren miasta Włocławka - w przypadkach szczególnych za zgodą Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie ze świadczeń mogą korzystać osoby zamieszkałe poza terenem miasta. Działalnością ŚDS kieruje Kierownik odpowiedzialny za właściwe funkcjonowanie placówki oraz pracę zatrudnionego personelu, którego jest zwierzchnikiem. W toku kontroli zespół kontrolujący uzyskał od Pani Anny Lateckiej z-cy dyrektora MOPR ds. Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie informację dotyczącą procedury kierowania i umieszczania osób ubiegających się o przyjęcie do ŚDS. Jednocześnie ustalono, iż dokumentacja uczestników korzystających ze świadczeń w placówce znajduje się w siedzibie ŚDS przy ul. Zapieček 10.

Dokumenty osób ubiegających się o pobyt kompletowane są w oparciu o obowiązujące przepisy, a całość postępowania przeprowadzana jest przez pracowników ŚDS.

Procedura przyjęcia do ŚDS jest następująca - osoba zainteresowana pobytem lub członkowie rodziny zgłaszają się bezpośrednio do ŚDS, gdzie otrzymują druki dokumentów (zaświadczenie lekarza psychiatry, zaświadczenie psychologa, lekarza). Pracownik socjalny dokonuje rozeznania sytuacji życiowej poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania osoby, przyszły uczestnik zapoznaje się z Regulaminem Organizacyjnym i porządkowym ŚDS i potwierdza zgodę na jego stosowanie podpisem na odpowiednim druku. Skompletowane akta sprawy otrzymuje kierownik ŚDS, który podejmuje decyzję dotyczącą skierowania do ŚDS, a następnie akta sprawy

M. Jan

[Signature]

przekazywane są do dyrektora MOPR .Decyzje administracyjne z upoważnienia Prezydenta Miasta Włocławek podpisuje Dyrektor MOPR lub jego zastępcy. Dla każdej osoby ubiegającej się o pobyt wydawana jest decyzja dotycząca skierowania, która zawiera ustalenia w sprawie odpłatności oraz decyzja dotycząca posiłków, które finansowane są z zadań własnych gminy i odpłatności za nie.

W toku kontroli stwierdzono, że w MOPR-e we Włocławku brak jest kserokopii dokumentów koniecznych do wydania decyzji administracyjnych dla uczestników ŚDS co uniemożliwiło kontrolę tych decyzji pod względem formalno-prawnym.

5.1. Ilość decyzji kierujących na pobyt dzienny w ŚDS w latach 2004 – 2007

2004- 48 decyzje
2005 – 44 decyzje
2006 – 46 decyzji
2007- 43 decyzje (stan na dzień 24.10.2007 r.)

5.2 Analiza wykorzystania miejsc w ŚDS w 2007 r. w poszczególnych miesiącach

Liczba miejsc ogółem- 40
Styczeń - 39 osób
Luty - 39 osób
Marzec - 39 osób
Kwiecień - 40 osób
Maj - 40 osób
Czerwiec - 39 osób
Lipiec - 39 osób
Sierpień - 39 osób
Wrzesień - 39 osób
Październik - 40 osób – stan na 24.10.2007 r.:

Aktualnie wszystkie miejsca są wykorzystane.
Obecnie nie ma osób oczekujących na skierowanie do ŚDS.

6. Zapewnienie, organizowanie i prowadzenie usług o określonym standardzie w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia.

Z-ca Dyrektora MOPR ds. Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie Anna Latecka złożyła wyjaśnienie dotyczące realizacji zadania określonego w art.19 pkt.10 ustawy o pomocy społecznej. Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku sprawowanie nadzoru nad samodzielnymi jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej – Domami Pomocy Społecznej zostało ujęte w zadaniach Działu Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie.

Zakres nadzoru obejmuje w szczególności: procedury dot. Organizacji i zarządzania jednostką, ustalania stanu faktycznego, korygowania działalności, stosowania instrumentów i środków nadzoru: informacyjno-doradczych, korygujących i personalnych.

Ww. działania podejmowane są w wyniku okresowych wizytacji placówek i zastanego stanu faktycznego, przeprowadzonych rozmów z mieszkańcami, udziału pracowników w organizowanych na terenie placówki okolicznościowych, spotkaniach i uroczystościach, analizy przedkładanych dokumentów, analizy skarg i wniosków, bieżącego kontaktu i współpracy z Dyrektorami DPS.

nyan

Wm

Dział IPR MOPR zapewnia również wsparcie i pomoc w realizacji zadań statutowych Domów, prowadzi uzgodnienia pod względem formalno- prawnym i administracyjnym dotyczące organizacji i funkcjonowania Domów, przekazuje ustalenia Prezydenta i Rady Miasta Włocławek.

Wdrożenie zaproponowanych przez MOPR rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych Domów pozwoliło na poprawę sytuacji zarówno mieszkańców jak i zatrudnionej kadry a w końcowym efekcie na osiągnięcie wymaganych przepisami prawa standardów. Aktualnie szczególnie nacisk kładziony jest na poprawę efektywności i wysokiej jakości świadczonych usług opiekuńczych i wspomagających.

7. Udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych.

Kontroli poddano akta osobowe dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych o następujących inicjałach:

E.P., M.G., K.G., P.T., K.Z., P.K., D.L., P.L., M.G., J.D., K.W., P.W., A.Z., K.Z., J.K., A.M., P.B., P.S., N.N., P.W., J.Sz., K.W., J.D., P.B., M.S., M.J., oraz akta rodzin biologicznych zobowiązanych do ponoszenia odpłatności za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych: M.M., D.N., J.D., J.S., R.P., S.P., J.K., K.S.
- w ogólnej liczbie 34.

Powyższe akta poddano kontroli pod kątem następujących zagadnień:

7.1 Legalność przyjętych zasad, warunków i kryteriów.

- Rodziny zastępcze otrzymywały pomoc pieniężną w oparciu o decyzje administracyjne zgodnie z art. 78 ust. 3 i 5 ustawy,
- Na podstawie analizy akt w rodzinach zastępczych niespokrewnionych stwierdzono, że każda rodzina otrzymywała dodatkowo na umieszczone w niej dziecko kwotę odpowiadającą 10. % kwoty, o której mowa w art. 78 ust. 7 ustawy,
- Pomoc pieniężna była przyznawana osobom uprawnionym – mającym postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej – zgodnie z art. 72 ust. 9 ustawy,
- Pomoc pieniężna rodzinom zastępczym na częściowe pokrycie kosztów utrzymania każdego umieszczonego dziecka we wszystkich badanych przypadkach, przyznawana była począwszy od dnia ustanowienia rodziny zastępczej – nie wcześniej jednak niż od momentu złożenia wniosku zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 18 października 2004 r. w sprawie rodzin zastępczych,
- W przypadku, gdy rodzina zastępcza ubiega się po raz pierwszy o przyznanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka umieszczonego w tej rodzinie MOPR wypełnia część VI kwestionariusza wywiadu,
- Odpłatność rodziców biologicznych za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych MOPR ustalał na podstawie art. 79 ustawy ops w powiązaniu z Uchwałą Rady Miasta Włocławek Nr 9/XXV/2004 z dnia 11 października 2004 r. w sprawie ustalenia zasad częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców (opiekunów prawnych) z opłat za pobyt dziecka w rodzinie zastępczej oraz osoby pełnoletniej przebywającej w rodzinie zastępczej,
- Odpłatność rodziców biologicznych za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych ustalano w drodze decyzji administracyjnych - bez podania czasookresu obowiązywania decyzji.

My Jan

eh

7.2 Prawdliwość kompletowania dokumentów.

Akta świadczeniobiorców - rodzin zastępczych – zawierały następujące dokumenty warunkujące przyznanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci:

- wywiady środowiskowe,
- postanowienia sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej,
- wnioski o pomoc,
- niezbędne zaświadczenia o stanie zdrowia dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej,
- aktualne informacje o dochodach dzieci.

Analiza dokumentacji w tym zakresie wykazała:

- decyzje przyznające po raz pierwszy świadczenia wydawane były po przeprowadzeniu środowiskowego wywiadu cz. VI, który dokumentuje sytuację życiową dziecka „w momencie” konieczności umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej,
- aktualizację warunków bytowych sporządzano nie rzadziej niż co 6 miesięcy, wykorzystując formularze wywiadu środowiskowego część VI oraz VII - nie wypełniano części IV wywiadu środowiskowego,
- pomoc pieniężną na częściowe pokrycie kosztów utrzymania każdego umieszczonego dziecka pomniejszana jest o kwotę odpowiadającą 50% dochodu dziecka - zgodnie z art. 78 ustawy w powiązaniu z § 9 rozporządzenia z dnia 18 października 2004 roku,
- w przypadkach wychowanków pozostających w rodzinie zastępczej po osiągnięciu pełnoletniości brak jest wskazania osoby, pełniącej funkcję opiekuna usamodzielnienia.

7.3 Poprawność wystawianych decyzji administracyjnych

Zgodnie z art. 107 § 1 kpa wszystkie decyzje zawierały oznaczenie organu administracji publicznej, datę wystawienia, oznaczenie strony, powołanie podstawy prawnej, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim terminie służy stronie odwołanie, podpis osoby upoważnionej do wydawania decyzji.

Zmiana wysokości pomocy pieniężnej odbywa się w drodze decyzji administracyjnej. Zamieszczone są podstawy prawne z zakresu ustawy o pomocy społecznej, rozporządzenia w sprawie rodzin zastępczych.

W sytuacji przebywania w rodzinie zastępczej więcej niż 1 dziecka – wydawana jest jedna decyzja administracyjna („zbiorowa”), obejmująca wszystkie świadczenia dla każdego z dzieci w poszczególnych okresach usprawnieńowych.

Zasadne byłoby wydawanie decyzji przyznających świadczenia w odniesieniu do każdego dziecka osobno. Wskazane jest to, zarówno ze względu na czytelność zapisów w decyzji, jak i z powodu konieczności posiadania przez dziecko własnej dokumentacji osobowej (możliwość zmiany miejsca pobytu dziecka; ewentualne zmiany w odniesieniu do jednego dziecka powodowałyby konieczność dokonania zmiany tylko w jego decyzji).

7.4 Ustalanie wysokości pomocy pieniężnej

W czasie czynności kontrolnych analizie poddano akta pod kątem prawidłowości ustalania wysokości pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych dzieci w rodzinach zastępczych.

Pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania każdego umieszczonego w rodzinie zastępczej dziecka była ustalana zgodnie z art. 78 ustawy. Dokonano analizy

kyan

Sh

pod kątem zgodności wysokości świadczeń przyznanych decyzjami administracyjnymi, a kwotami ujętymi na listach wypłat:

Lista wypłat nr 197/2006 z 03.10.2006r. za m-c X/06 - Rozdział 86204 RZ

Sz.N. poz. 114 – 1 152,90

K.W. poz. 113 – 823,50

Cz.A. poz. 104 – 823,50

S.K. poz. 97 – 823,50

Lista wypłat nr 92/2007 z 26.04.2007r. Rozdział 85204 RZ

P.W. poz. 92 – 823,50

R.M. poz. 90 – 823,50

S.M. poz. 104 – 823,50

B.A. poz. 2 – 658,80

Nie stwierdzono nieprawidłowości.

8. Przyznanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz pokrywanie wydatków związanych z kontynuowaniem nauki osobom opuszczającym rodziny zastępcze.

Kontroli w powyższym zakresie poddano 21 akt w tym:

- 6 akt usamodzielnionych wychowanków rodzin zastępczych dotyczących pomocy pieniężnej na usamodzielnienie i pomocy w formie rzeczowej na zagospodarowanie: D.N., K.Ż., E.O., W.J., L.S., R.O.
- 15 akt dotyczących świadczeń związanych z pomocą pieniężną na kontynuowanie nauki: D.B., P.Ch., S.B., F.J., D.D., S.G., W.J., L.S., R.O., T.K., M.S., A.J. G.S., K.Ż., E.O.

Powyzsze akta poddano kontroli pod kątem warunków i kryteriów udzielonej pomocy usamodzielnionym wychowankom. Analiza dokumentacji usamodzielnień pozwala stwierdzić, że warunki i kryteria dochodowe zostały spełnione, a świadczenia wychowankom opuszczającym rodziny zastępcze zostały prawidłowo wypłacone.

8.1 Legalność przyjętych zasad, warunków i kryteriów.

Analiza dokumentacji usamodzielnień pozwala stwierdzić, że osoby korzystające z pomocy spełniały warunki i kryteria dochodowe uprawniające do otrzymania świadczeń, o których mowa jest w art. 88 ustawy o pomocy społecznej.

Wywiady były przeprowadzone zgodnie z art. 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej (nie rzadziej niż co 6 miesięcy, mimo braku zmiany danych), aktualizację sporządzano wykorzystując druk wywiadu środowiskowego – część VIII, nie korzystano z części IV.

Badając sytuację majątkową wychowanków oraz ich rodzin przestrzegano kryteriów dochodowych określonych w obowiązujących rozporządzeniach.

Indywidualne programy usamodzielniania wychowanków rodzin zastępczych zostały opracowane zgodnie z obowiązującymi Rozporządzeniami.

W czasie kontroli stwierdzono, iż pomoc pieniężna na częściowe pokrycie wydatków na kontynuowanie nauki została przyznana zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie. Osoby korzystające z tej formy pomocy przedstawiają na początku każdego semestru zaświadczenie stwierdzające fakt kontynuowania nauki.

kyan

ghm

8.2 Poprawność wystawionych decyzji administracyjnych.

Decyzje zawierały oznaczenie organu administracji publicznej, datę wystawienia, oznaczenie strony, powołanie podstawy prawnej, uzasadnienie, pouczenie, czy i w jakim terminie przysługuje stronie odwołanie, podpis osoby upoważnionej do wydania decyzji.

8.3 Poprawność kompletowania dokumentów.

Akta świadczeniobiorców usamodzielnionych wychowanków zawierały:

- programy usamodzielnienia,
- zaświadczenia stwierdzające kontynuowanie nauki w gimnazjum, szkole ponadgimnazjalnej, szkole ponadpodstawowej lub szkole wyższej,
- zaświadczenia potwierdzające sytuację dochodową usamodzielnianych wychowanków
- wniosków o udzielenie pomocy.

8.4 Terminowość wystawienia decyzji osobom usamodzielnionym.

Analiza wniosków w wyżej wymienionym zakresie wykazała, iż decyzje osobom usamodzielnionym wydano terminowo zgodnie z przepisami kodeksu postępowania administracyjnego.

8.5 Wizyta w środowiskach, ocena sytuacji opiekuńczo-wychowawczej dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych.

Rodzina zastępcza M.D i P.K

W/w. 3-osobowa rodzina zastępcza spokrewniona z dzieckiem poniżej 7 lat zamieszkuje w bloku mieszkalnym, zajmuje mieszkanie dwupokojowe wraz kuchnią oraz łazienkę. Mieszkanie było czyste, zadbane, wyposażone w dostateczną ilość sprzętu gospodarstwa domowego. Rodzina oświadczyła ustnie, iż rachunki związane z mieszkaniem opłaca na bieżąco.

Dziecko K.Z. posiada odpowiednie warunki do rozwoju, dużą liczbę zabawek, własne miejsce do spania, podczas wizytacji było w przedszkolu. Zaobserwować można było, iż dziecko jest otoczone przez rodziców zastępczych prawidłową opieką i dużą troską.

Podczas rozmowy z rodziną ustalono, iż rodzice biologiczni dziecka utrzymują sporadyczny kontakt z synem.

Rodzina otrzymuje pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka zgodnie z obowiązującymi przepisami, posiada stały kontakt z pracownikiem socjalnymi MOPR.

Wskazane jest objęcie rodziny szerokim poradnictwem socjalnym, a także zapoznanie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi rodzinnej opieki zastępczej.

Rodzina zastępcza K.G i K.G

W/w. 4-osobowa rodzina zastępcza spokrewniona z dziećmi powyżej 7 lat zamieszkuje w bloku mieszkalnym, zajmuje mieszkanie trzypokojowe wraz kuchnią oraz łazienkę. Mieszkanie było czyste, zadbane, wyposażone w dostateczną ilość sprzętu gospodarstwa domowego. Rodzina oświadczyła ustnie, iż rachunki związane z mieszkaniem opłaca na bieżąco.

Dzieci posiadają odpowiednie warunki do rozwoju, własne miejsce do spania, podczas wizytacji chłopcy byli w szkole. Zaobserwować można było, iż są otoczone przez rodziców

M. Jan

[Signature]

zastępczych prawidłową opieką i dużą troską. Podczas rozmowy z rodziną ustalono, iż rodzice biologiczni dziecka utrzymują sporadyczny kontakt z synem. Rodzina otrzymuje pomoc pieniężną na częściowe pokrycie kosztów utrzymania dziecka zgodnie z obowiązującymi przepisami, posiada stały kontakt z pracownikiem socjalnym MOPR. Wskazane jest objęcie rodziny szerokim poradnictwem socjalnym, a także zapoznanie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi rodzinnej opieki zastępczej.

Rodzina zastępcza M.Sz. i I.Sz.

Rodzina zastępcza niespokrewniona sprawuje opiekę na 7 letnim dzieckiem od września 2001 roku. Zamieszkują w bloku mieszkalnym (1 pokój z kuchnią). Mieszkanie zadbane i odpowiednio wyposażone. Dziecko posiada zabawki, książki, miejsce do spania i co ważne kontakt z dalszymi członkami rodziny rodziców zastępczych. Wakacje i ferie dziecko spędza na wsi u „dziadków”. Z relacji rodziców zastępczych i obserwacji Rodzina posiada dobry kontakt z pracownikiem socjalnym Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie. Realizacja świadczeń przebiega prawidłowo z uwzględnieniem art. 78 ust. 1, 2 oraz 7 ustawy o pomocy społecznej. (Rodzice biologiczni - ojciec nn, matka nie żyje).

Rodzina zastępcze T.H i M.H.

Rodzina zastępcza spokrewniona (3 osoby) Mieszkanie 2 pokojowe z kuchnią w bloku mieszkalnym. Dziecko (wnuczka) w wieku 15 lat w 2005 r. przebywała (przez krótki okres) w placówce opiekuńczo-wychowawczej. Obecnie - według relacji opiekunki - sytuacja w rodzinie uległa poprawie. Wnuczka uczęszcza do II klasy gimnazjum, pomaga w domu. Dokonany został - po wspólnym uzgodnieniu - zakup sprzętu RTV. Osobny pokój w mieszkaniu zajmuje wujek wychowanki. Wskazana jest kontynuacja działań o charakterze pracy socjalnej (bieżąca analiza relacji panujących w rodzinie).

Rodzina otrzymuje pomoc pieniężną na częściowe pokrycie kosztów utrzymania małoletniej w prawidłowej wysokości - na mocy art. 78 ust. 1 i 3 ustawy o pomocy społecznej. (Rodzice biologiczni: ojciec pozbawiony praw rodzicielskich, matka ograniczenie praw rodzicielskich - ostatni kontakt matki z córką V 2007 r.).

Podczas przeprowadzania czynności kontrolnych udzielano bieżącego instruktażu, wypracowano wspólne wnioski oraz dokonywano odpowiednich korekt.

9. Działalność Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego

Sekcja Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego mieszcząca się we Włocławku przy ul. Żytniej 58 jest jednym z elementów działań prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy w Rodzinie we Włocławku na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Cel i zadania Sekcji określa „Regulamin Funkcjonowania Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego we Włocławku”.

W ramach Sekcji Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego funkcjonuje Hotel dla osób doznających przemocy, dysponujący 18 miejscami oraz świadczone jest poradnictwo psychologiczne, prawne, pedagogiczne oraz funkcjonuje grupa wsparcia dla kobiet doznających przemocy.

Osoby zgłaszając się do Sekcji mogą liczyć na pomoc ukierunkowaną na następujące cele:

- Ocenę sytuacji zagrożenia.
- Uruchomienie działań interwencyjnych.

M. Jan

[Signature]

- Edukację dotyczącą zjawiska przemocy.
- Edukację w zakresie niezbędnym do powstrzymania przemocy i korzystania z własnych praw.
- Edukację dotyczącą problemów współistniejących z przemocą (przede wszystkim uzależnienie).
- Wsparcie dotyczące obszaru emocjonalnego (praca nad wzmocnieniem czynników pomocowych w zatrzymaniu przemocy).
- Rozpoznawanie potrzeb w obszarach: psychologicznym, prawnym, socjalnym, pedagogicznym.
- Wspólne zaplanowanie i pomoc w realizacji celów po uprzednim zaakceptowaniu ich przez klientów.
- Zapewnienie schronienia w sytuacjach zagrożenia życia.

Powyższe cele realizowane są przez pracowników Sekcji poprzez następujące formy:

- Konsultacje diagnozujące skalę i specyfikę przedstawianego problemu.
- Specjalistyczne konsultacje ukierunkowane na przerwanie pomocy z uwzględnieniem skali i specyfiki rozpoznanego problemu.
- Zajęcia grupowe stanowiące uzupełnienie kontaktu indywidualnego.
- Całodobowa działalność hotelu.

Sekcja Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznych w okresie od 1 stycznia 2007r. do 30 czerwca 2007r. objęła wieloaspektową specjalistyczną pomocą 500 środowisk.

Poradnictwo psychologiczne w ramach, którego udzielono 302 porady – realizowane jest przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii indywidualnej ambulatoryjnej oraz terapii w środowisku, poszukiwanie Indywidualny kontakt z psychologiem ma na celu wspieranie emocjonalne w procesie „wychodzenia z przemocy”, poszerzenie wiedzy o zjawisku przemocy, psychoedukację (zajęcia dla rodziców dotyczące charakterystycznych problemów pojawiających się w poszczególnych fazach rozwoju dziecka ze szczególnym uwzględnieniem pomocy dziecku doświadczającemu przemocy, poszukiwaniu konstruktywnych rozwiązań zaistniałych trudności.)

Poradnictwo prawne w ramach, którego udzielono 268 porad – realizowane jest poprzez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów. Poradnictwo to ma na celu informowanie o możliwościach prawnego rozwiązania problemu. Oprócz konsultacji prawnik towarzyszy w różnych etapach postępowania sądowego, pomaga w sformułowaniu pism do urzędów i instytucji.

Poradnictwo pedagogiczne w ramach, którego udzielono 117 porad. Poradnictwo w tym zakresie obejmuje szeroko rozumiane problemy funkcjonowania rodziny, w tym problemy opiekuńczo – wychowawcze w rodzinach zastępczych. W 2007r. ramach Sekcji kontynuowane są zajęcia dla rodziców mających trudności wychowawcze z dziećmi.

W ramach działalności Sekcji Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego zatrudnionych czterech pracowników socjalnych udzieliło w I półroczu 2007r. 889 porad. Były to spotkania pierwszorazowe w celu rozeznania problemu, zdiagnozowania środowiska oraz poszukiwania z klientką możliwości wyjścia z trudnej sytuacji kryzysowej.

Myan

Sh

Dla kobiet doświadczających przemocy w rodzinie specjaliści zatrudnieni w Sekcji prowadzą Grupę Wsparcia. Głównym celem spotkań grupowych jest zwiększenie świadomości i poczucia własnej wartości, rozwijanie umiejętności życiowych i zwiększających niezależność oraz nabywanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych. Osoby uczestniczące w spotkaniach wymieniają się doświadczeniami, wspierają uczą się jak żyć ze sprawcą, jak zmienić swoje zachowania. Zajęcia grupowe odbywają się raz w tygodniu.

Osoby doznające przemocy, będące mieszkańcami Miasta Włocławka mogą korzystać w ramach Sekcji Interwencji Kryzysowej z całodobowego schronienia w Hotelu. W okresie od stycznia do czerwca 2007r. z możliwości czasowego schronienia w hotelu skorzystały 23 osoby. Szczegółowe zasady korzystania z Hotelu określa „Regulamin porządkowy Hotelu Sekcji Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego we Włocławku ul. Żytnia 58.

W ramach Sekcji prowadzona jest terapia indywidualna dla sprawców przemocy domowej, którzy zgłaszają się z własnej woli. Wówczas terapia prowadzona jest przez psychologów i pedagoga zatrudnionych w ramach Sekcji.

Realizując zapisy ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493) art. 6 pkt 4 Miasto Włocławek realizuje zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej polegające na opracowaniu i realizacji programu korekcyjno – edukacyjnego dla sprawców przemocy w rodzinie.

Program powyższy stanowi część całego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz uzupełniać różne formy interwencji prawnych i administracyjnych podejmowanych wobec sprawców. Obecnie trwają przygotowania nad uruchomieniem programu dla sprawców przemocy, który będzie prowadzony przez dwóch terapeutów zatrudnionych w ramach umowy zlecenia, posiadających uprawnienia w tym zakresie.

Specjaliści zatrudnieni w Sekcji:

- Psycholog – 2 osoby, zatrudnione jedna na umowę o pracę, druga w ramach umowy zlecenia. Każdy z psychologów ukończył Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (klienci umawiani są z psychologiem codziennie na konkretne godziny, prócz sobót i niedziel, 2 z psychologów udziela porad w środy od godz. 12.00 do 16.00);
- Prawnik – 2 osoby, zatrudnione na umowę o pracę (1 prawnik na 1/5 etatu przyjmuje klientów w poniedziałki od godz. 15.00 do 19.00, 2 prawnik przyjmuje klientów we wtorki i środy w godzinach 9.00 – 13.00 – klienci umawiane są na konkretne godziny);
- Pedagog- 1 osoba zatrudniona na umowę pracę na 1/5 etatu ukończył Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie (udziela porad w poniedziałki i środy w godzinach od 15.00 do 18.00– klienci umawiane są na konkretne godziny);
- Socjoterapeuta – 1 osoba zatrudniona w ramach umowy zlecenia, prowadzi zajęcia z rodzicami i dziećmi sprawiającymi trudności wychowawcze, przyjmuje interesantów w poniedziałki od 16.00 do 19.00);
- Pracownik Socjalny – 4 osoby zatrudnione na umowę o pracę (1 specjalista pracy socjalnej – praca w systemie zmianowym całodobowym – ukończone Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, 2 starszych pracowników socjalnych – praca w systemie zmianowym całodobowym ukończone Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, 1 opiekunka hotelu – praca w systemie zmianowym);

Kyca

SM

- Terapeuci- 2 osoby, upoważnione do prowadzenia grupy korekcyjno – edukacyjnej dla sprawców przemocy w rodzinie w poniedziałki od 15.00 do 19.00.

Podsumowanie

Działalność Sekcji Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego ocenia się bardzo pozytywnie.

Stworzony przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku całonocowy system na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie wraz z możliwością całonocowego schronienia dla osób znajdujących się w sytuacji kryzysowej zasługuje na uznanie i podkreślenie szczególnie w kontekście zwiększenia dostępności pomocy rodzinom, w których stosowana jest przemoc oraz udzielania profesjonalnego wsparcia ofiarom i sprawcom przemocy w rodzinie.

Powyższe działania możliwe są dzięki posiadanym kwalifikacjom zawodowym, oraz zaangażowaniu osób zatrudnionych w Sekcji Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego.

10. Skierowania do placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz decyzje dotyczące odpłatności za pobyt dzieci w placówkach.

Zgodnie z art. 64 ustawy z dnia 21 stycznia 2000 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej - publiczne domy dziecka, rodzinne domy dziecka(...) zostały przeniesione z systemu oświaty do pomocy społecznej i stały się placówkami opiekuńczo-wychowawczymi w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej.

W związku z powyższym oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa Prezydent Miasta Włocławka stosownym zarządzeniem wprowadził Regulaminy Organizacyjne placówek opiekuńczo-wychowawczych tj:

- dla Domu Dziecka nr 1 we Włocławku przy ul. Żytniej 55 - Zarządzeniem nr 81/2005 z dnia 8 lipca 2005 r. ,
- dla Domu Dziecka nr 2 we Włocławku przy ul. Sielskiej 3 - Zarządzeniem nr 80/2005 z dnia 8 lipca 2005 r. Rada Miasta Włocławek nadała stosowną uchwałą statuty placówkom opiekuńczo-wychowawczym tj:
- dla Domu Dziecka nr 1 we Włocławku przy ul. Żytniej 55- Uchwałą Nr 69/L/2006 z dnia 26 czerwca 2006 r.,
- dla Domu Dziecka nr 2 we Włocławku przy ul. Sielskiej 3- Uchwałą Nr 70/L/2006 z dnia 26 czerwca 2006 r.

Ponadto Prezydent Miasta Włocławka zawarł umowy o realizację zadań z zakresu pomocy społecznej polegające na zapewnieniu opieki i wychowania dzieciom z terenu miasta Włocławka pozbawionym całkowicie lub częściowo opieki rodziców w całonocowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu socjalizacyjnego z liczbą miejsc do 30, w latach 2007-2011, tj:

- ze Zgromadzeniem Zakonnym Córek Najczystszej Serca Najświętszej Maryi Panny z siedzibą Nowe Miasto nad Pilicą, a placówkę upoważnioną do wykonywania zadania wyznaczono Integracyjny Dom Dziecka „Paulinka” ul. Pszczela 20 we Włocławku (Umowa o realizację zadania Nr 2/2007 z dnia 30 marca 2007 r.),
- z Caritas Diecezji Włocławskiej z siedzibą we Włocławku, a placówkę upoważnioną do wykonywania zadania wyznaczono Dom Dziecka ul. Leśna 2a we Włocławku (Umowa o realizację zadania Nr 1/2007 z dnia 30 marca 2007 r.).

Kyan

DM

10.1 Skierowania do placówki opiekuńczo-wychowawczej.

W trakcie kontroli szczegółowej analizie poddano skierowania wydane przez MOPR we Włocławku kierujące wychowanków do niżej wymienionych całodobowych placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Dane ogólne:

- liczba wychowanków w ewidencji MOPR w 4 całodobowych placówkach opiekuńczo-wychowawczych na dzień 2 października 2007 roku - 104 dzieci,
- ilość wydanych przez MOPR skierowań :
 - rok 2005 dla 51 dzieci,
 - rok 2006 dla 50 dzieci,
 - rok 2007 dla 53 dzieci (do dnia kontroli) , w tym 5 dzieci pochodzi z terenu PCPR Włocławek, 1 dziecko z terenu PCPR Aleksandrów Kujawski , 47 dzieci z terenu własnego,
- wszystkie skierowania do placówek opiekuńczo-wychowawczych wydane zostały na podstawie odpowiednich postanowień Sądów Rejonowych lub Okręgowych,
- skierowań dla dzieci cudzoziemskich w roku 2006 i 2007 nie było.

Myja

DM

10.2 Decyzje dotyczące odpłatności za pobyt dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

Zgodnie z obowiązującym art.81 ustawy o pomocy społecznej za pobyt dziecka lub osoby pełnoletniej w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej opłatę ponoszą, do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania, rodzice dziecka, osoba pełnoletnia lub jej rodzice, a także opiekunowie prawni lub kuratorzy, w przypadku gdy dysponują dochodami dziecka (nie więcej niż 50% kwoty stanowiącej dochód dziecka lub osoby pełnoletniej). Od zapisów ww. art. 81 ustawy o pomocy społecznej dopuszcza się wyjątki, o których stanowi Rada Powiatu. Zgodnie z Uchwałą Nr 70/XXV/2004 Rady Miasta Włocławka z dnia 11 października 2004r. w sprawie zasad zwalniania rodziców oraz opiekunów prawnych z opłat za pobyt dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej, trudna sytuacja materialno-bytowa rodziców, opiekunów może stanowić podstawę do częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat za pobyt dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej. Sytuacja materialno-bytowa osób zobowiązanych do odpłatności za pobyt dziecka w całodobowej placówce opiekuńczo-wychowawczej ustalana jest na podstawie wywiadów środowiskowych przeprowadzanych przez pracowników służb socjalnych w miejscu zamieszkania rodziców lub opiekunów prawnych lub kuratorów. Na podstawie zebranych danych w przedmiotowej sprawie wydawana jest odpowiednia decyzja administracyjna.

Odpłatność za pobyt wychowanków w:

a) Domu Dziecka Nr 2 przy ul. Sielskiej 3:

- dla 23 wychowanków przebywających w ww. placówce właściwy dla miejsca zamieszkania dziecka powiat wydał decyzje administracyjne zwalniające rodziców z odpłatności za pobyt w placówce opiekuńczo-wychowawczej,

- u 7 wychowanków brak decyzji o odpłatności za pobyt z uwagi na brak możliwości przeprowadzenia wywiadu środowiskowego (trudności prawidłowo udokumentowane), a tym samym nie stwierdzono zaniechań w tym zakresie,

- w trakcie ustalania odpłatność za pobyt u rodziców dziecka skierowanego w dn. 02.10.2007 r. do placówki.

b) Domu Dziecka Nr 1 przy ul. Żytniej 55 :

- dla 38 wychowanków przebywających w ww. placówce właściwy dla miejsca zamieszkania dziecka powiat wydał decyzje administracyjne zwalniające rodziców z odpłatności za pobyt w placówce opiekuńczo-wychowawczej.

My Jan

dm

Na podstawie analizy dokumentacji dotyczącej odpłatności za pobyt wychowanka w placówce stwierdzono należyte wywiązywanie się z zadań w tym zakresie.

c) Integracyjnego Dom Dziecka „Paulinka” ul.Pszczela 20a :

- dla 15 wychowanków przebywających w ww. placówce właściwy dla miejsca zamieszkania dziecka powiat wydał decyzje administracyjne zwalniające rodziców z odpłatności za pobyt w placówce opiekuńczo-wychowawczej,

- u 6 wychowanków brak decyzji o odpłatności za pobyt z uwagi na brak możliwości przeprowadzenia wywiadu środowiskowego (trudności prawidłowo udokumentowane), a tym samym nie stwierdzono zaniedbań w tym zakresie.

d) Domu Dziecka im.Ks. Biskupa Wojciecha Owczarka przy ul. Leśnej 2a:

-dla 14 wychowanków przebywających w ww. placówce właściwy dla miejsca zamieszkania dziecka powiat wydał decyzje administracyjne zwalniające rodziców z odpłatności za pobyt w placówce opiekuńczo- wychowawczej .

10.3 Ocena kontrolowanej działalności wynikająca z ustaleń w pkt. 10.1 i 10.2:

Zespół kontrolujący stwierdził:

- Zadania powiatu wynikające z art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 2004 ustawy o pomocy społecznej tj. zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców realizowane są, przez dwie placówki prowadzone przez powiat (Dom Dziecka nr 1 ul. Żytnia 55 i dom dziecka Nr 2 ul. Sielska 3) oraz dwie placówki prowadzone przez podmiot uprawniony na podstawie umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Integracyjny Dom Dziecka „Paulinka” ul. Pszczela 20 i Dom Dziecka im. Ks. Biskupa Wojciecha Owczarka Caritas Diecezji Włocławskiej ul. Leśna 2 a .

- W zakresie wydanych skierowań dla 104 dzieci przebywających w wyżej wymienionych placówkach stwierdzono, że 88 skierowań wydane są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Natomiast 16 skierowań do integracyjnego Domu Dziecka „Paulinka” wymaga aktualizacji.

- W zakresie wydawanych decyzji administracyjnych dotyczących odpłatności za pobyt dzieci w wyżej wymienionych placówkach stwierdzono prawidłową realizację zadania.

Wnioski i zalecenia pokontrolne:

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku prowadzi działalność zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (Dz. U. z 15 kwietnia 2004r. Nr 64 poz. 593 ze zm.) oraz zadaniami określonymi w Statucie jednostki.

2. Statut Ośrodka dostosowany jest do rzeczywistego stanu funkcjonowania jednostki oraz aktualnych przepisów prawnych w zakresie pomocy społecznej.

3. Stan zatrudnienia oraz kwalifikacje zawodowe pracowników socjalnych MOPR gwarantują realizację powierzonych zadań w zakresie pomocy społecznej na odpowiednim poziomie, jednakże należy rozważyć zatrudnienie większej liczby pracowników socjalnych w terenie.

4. Nie wniesiono zastrzeżeń odnośnie sposobu organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

5. W obszarze związanym z realizacją zadań zleconych wynikających z ustawy o pomocy społecznej pracę MOPR we Włocławku oceniono pozytywnie.

6. Analiza dokumentacji dotyczącej udzielania zasiłków stałych i okresowych wykazała prawidłowość i zasadność przyznanej pomocy. Nie wniesiono zastrzeżeń odnośnie sposobu

My Jan

dhw

kompletowania akt, terminowości załatwiania spraw oraz sporządzania decyzji administracyjnych.

7. Na podstawie wizytacji wybranych środowisk należy uznać, że indywidualne potrzeby społeczne rozpoznawane są przez pracowników socjalnych wnikliwie i profesjonalnie, a udzielana pomoc społeczna zgodna z przepisami prawa.

8. W każdym z wizytowanych przypadków prowadzona była praca socjalna skierowana „na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym” – zgodnie z zapisem art.45 ustawy o pomocy społecznej.

9. Pomoc w formie pracy socjalnej dokumentowana jest prawidłowo zgodnie z obowiązującymi przepisami i obowiązująca zasadą pisemności w postępowaniu administracyjnym.

10. Kontrolowana jednostka sporządza sprawozdawczość oraz przekazuje ją Wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.

11. Uaktualnienie 16 skierowań dla dzieci przebywających w Integracyjnym Domu Dziecka „Paulinka” ul. Pszczela 20 we Włocławku umieszczonych w placówce przed 1 kwietnia 2007 roku.

12. Stosować zasadę pozostawiania kserokopii akt rozpatrywanej sprawy (dotyczy skierowań do ŚDS)

13. Przy wydawaniu decyzji administracyjnych kierujących do Domów Pomocy Społecznej - przestrzegać zasady skierowania osoby do odpowiedniego typu domu.

14. Respektować zapis § 8 ust.2 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej tj. do wniosku dołącza się decyzję organu emerytalno-rentowego.

15. W zakresie pomocy realizowanej w rodzinach zastępczych:

- Przeprowadzanie aktualizacji warunków bytowych u rodzinach zastępczych korzystających z pomocy pieniężnej na druku wywiadu środowiskowego cz. IV.

- W decyzjach dotyczących odpłatności rodziców biologicznych dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych określać czas obowiązywania decyzji.

- W szerszym zakresie stosować działania o charakterze pracy socjalnej.

- W przypadkach rodzin zastępczych sprawujących opiekę nad więcej niż jednym dzieckiem, decyzje administracyjne wydawać w odniesieniu do każdego dziecka osobno.

16. W zakresie pomocy na rzecz wychowanków rodzin zastępczych:

- Przeprowadzanie kontrolnych wywiadów środowiskowych na obowiązującym druku wywiadu cz. IV.

- Wskazanie przez osobę usamodzielnianą, co najmniej na dwa miesiące przed osiągnięciem pełnoletności przez osobę usamodzielnianą danych osobowych osoby, która podejmie się funkcji opiekuna usamodzielnienia, oraz przedstawienie pisemnej zgody tej osoby, również w przypadku wychowanków pozostających w rodzinie zastępczej po osiągnięciu pełnoletności.

- W szerszym zakresie stosować działania o charakterze pracy socjalnej.

Załączniki:

1. Schemat organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.
2. Zestawienie osób samotnie gospodarujących uzyskujących pomoc w formie zasiłku stałego.
3. Zestawienie osób pozostających w rodzinie uzyskujących pomoc w formie zasiłku stałego.

Myan

skh

4. Zestawienie osób uzyskujących pomoc w formie zasiłku okresowego.
5. Zestawienie osób uzyskujących pomoc w formie zasiłku okresowego - c.d.
6. Zestawienie osób uzyskujących pomoc w formie zasiłku okresowego - c.d.
7. Zestawienie osób z zaburzeniami psychicznymi uzyskujących pomoc w formie świadczeń specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach .

Data doręczenia protokołu: 3.12.07

Podpisy kontrolujących:

Inspektor Wojewódzki

.....
[Signature]
 Starszy Inspektor Wojewódzki

.....
[Signature]
 Inspektor

Starszy Inspektor

.....
[Signature]
 Starszy Inspektor

.....
[Signature]
 Inspektor

Wojewódzki Koordynator

Realizacji Krajowego Programu
 Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Starszy Inspektor Wojewódzki

.....
[Signature]
 mgr Krystyna Szummer

Starszy Inspektor Wojewódzki

.....
[Signature]
 Elżbieta Piasecka

Pouczenie

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt. 7 w związku z § 16 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005r. Nr 61, poz. 543 ze zm.) Kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole – w – terminie 7 dni od otrzymania protokołu – do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy.

Zgodnie z § 16 ww. rozporządzenia Kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo do odmowy podpisania protokołu – z podaniem w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania – pisemnych wyjaśnień przyczyn tej odmowy.

Po przeczytaniu, niniejszy protokół podpisano parafując każdą stronę.

Do protokołu nie wniesiono zastrzeżeń.

Protokół podpisano we Włocławku w dniu 3.12.2007

Podpis Dyrektora jednostki kontrolowanej

DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie

.....
[Signature]
 Maria Ignatowska

Włocławek, dnia 3.12.2007