

PROTOKÓŁ KONTROLI

Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Kościuszki 26 (kod pocztowy 87-800) Regon: 005871024, zwanego w dalszej treści „Ośrodkiem”.

Dyrektorem Ośrodka jest od dnia 26 czerwca 2000 r. Pani Maria Ignatowska.

Kontrolę przeprowadzili:

- Andrzej Maciejki – główny specjalista kontroli państwowej na podstawie upoważnienia nr 062173 z dnia 25 czerwca 2008 r. w okresie od 1 lipca do 24 lipca 2008 r. z przerwami w dniach: 3, 11, 17, 18 lipca 2008 r.
- Zbigniew Kucewicz – główny specjalista kontroli państwowej na podstawie upoważnienia nr 062177 z dnia 30 lipca 2008 r. w okresie od 1 lipca do 24 lipca 2008 r.

[Dowód: akta kontroli, str. 1-3]

Przedmiotem kontroli była realizacja niektórych zadań w zakresie pomocy społecznej przez administrację samorządową powiatów za lata 2007-2008 (I półrocze).

W toku kontroli ustalono, co następuje:

1. Warunki realizacji zadań związanych z pomocą społeczną

1.1. Charakterystyka powiatu włocławskiego (grodzkiego)

Podstawowe informacje dotyczące powiatu na koniec 2007 r. przedstawiały się następująco:

Tabela nr1

Powiat Włocławek (grodzki) -Gmina Miasto Włocławek		
Lp.	Wyszczególnienie	Liczba
1	Mieszkańcy powiatu	116705
2	Gminy	1
3	Ośrodki pomocy społecznej, w tym	1
	- pracownicy socjalni zatrudnieni w tych ośrodkach	56
	- podopieczni przypadający na jednego pracownika socjalnego	2084
4	Domy pomocy społecznej ogółem i liczba miejsc w tym prowadzone przez:	2 122 miejsca
	- jednostki samorządu terytorialnego,	2
	- Kościół Katolicki i inne kościoły, związki wyznaniowe, fundacje i stowarzyszenia,	0 0
	- inne osoby prawne	0
5	Ośrodki wsparcia	0*
6	Ośrodki interwencji kryzysowej	1
7	Ośrodki adopcyjno - opiekuńcze	1
8	Placówki opiekuńczo - wychowawcze	4
9	Mieszkania chronione	2 razem 6 miejsc
10	Osoby objęte różnymi rodzajami pomocy społecznej przez miejski ośrodek pomocy rodzinie	18805
11	Organizacje pozarządowe i stowarzyszenia działające w powiecie w sferze pomocy społecznej, w tym:	6

a	Polski Komitet Pomocy Społecznej Stowarzyszenie Charytatywne Zarząd Rejonowy we Włocławku ul. Zduńska 14
b	Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy we Włocławku ul. Zduńska 14
c	Polski Związek Niewidomych Okręg Kujawsko-Pomorski koło we Włocławku ul. Łazienna 6
d	Towarzystwo Przyjaciół Dzieci oddz. rejonowy we Włocławku ul. Kaliska 1
e	Zgromadzenie Zakonne Córki Najczystszej Serca Najświętszej Maryi Panny w Nowym Mieście nad Pilicą, Plac Ojca Honorata Kozmińskiego. Prowadzi Dom Dziecka we Włocławku ul. Pszczela 20.
f	Caritas Diecezji Włocławskiej we Włocławku ul. Gdańska 2/4

* We Włocławku prowadzono ośrodki wsparcia (realizacja innych zadań), SDS dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi i Ośrodek Dziennego Pobytu.

W Ośrodku istnieje centralna baza, w której zarejestrowano 18.805 osób (9048 rodzin) objętych poszczególnymi rodzajami wsparcia, tj.:

- w zakresie ustawy o pomocy społecznej (bez rodzin zastępczych) zadania gminy realizowała Sekcja Pomocy Środowiskowej Ośrodka przy użyciu elektronicznego programu komputerowego wersja „TT- POMOC”.
- analogicznie dla rodzin zastępczych zadania powiatu realizowała Sekcja Pomocy Opiekuńczej i Instytucjonalnej Ośrodka, program „POMOST”.

[Dowód: akta kontroli, str. 147- 149]

1.2. Działania na rzecz wsparcia opieki nad rodziną i dzieckiem podejmowane przez Radę Miasta Włocławek

Rada Miasta Włocławek w latach 2007-2008 (do 30 czerwca) podjęła 21 uchwał dotyczących problematyki pomocy społecznej, m. in. w sprawach: Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii, częściowego lub całkowitego zwalniania rodziców z opłat za pobyt dziecka oraz osoby pełnoletniej w rodzinie zastępczej, w zakresie zadań własnych ponoszenia odpłatności za świadczenia dot. pobytu w ośrodkach wsparcia i w mieszkaniach chronionych, częściowego lub całkowitego zwalniania z ponoszenia opłat za pobyt w domu pomocy społecznej, programu aktywizacji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym „Uwierzyć w siebie”, a także podziału środków PFRRON na realizację zadań na rzecz osób niepełnosprawnych. Większość ww. uchwał realizowanych było przez Ośrodek m. in. wydawanie z upoważnienia Prezydenta miasta decyzji administracyjnych w sprawach ustalania odpłatności za pobyt w placówkach, realizowanie programów osłonowych i strategii problemów społecznych. Odpowiedzialnym za realizację powyższych uchwał był Prezydent Miasta Włocławka.

[Dowód: akta kontroli, str. 199 – 215]

Na mocy Uchwały Nr 7/II/2006 z dnia 4 grudnia 2006 r. Rada Miasta Włocławek powołała komisje stałe wraz z ustaleniem przedmiotu ich działania, m. in. Komisję Zdrowia,

K. Myjan

[Signature]

Rodziny i Opieki Społecznej i Rewizyjną. Problematyką pomocy społecznej zajmowała się Komisja Zdrowia, Rodziny i Opieki Społecznej, która przedkładała Radzie Miasta Włocławek plany pracy na 2007 i 2008 rok, a także sprawozdanie ze swojej działalności za 2007 rok.

[Dowód: akta kontroli, str. 217-255]

W badanym okresie Komisja Rewizyjna nie kontrolowała jednostek organizacyjnych Ośrodka. Radni Miasta Włocławek podczas sesji w dniu 5 marca 2007 r. złożyli dwie interpelacje dotyczące problematyki pomocy społecznej, tj.:

- Janusz Dębczyński Radny Miasta Włocławka interpelował o skierowanie osób korzystających z pomocy społecznej do różnego typu prac na rzecz Miasta Włocławka bądź Ośrodka w celu odpracowania przyznanych świadczeń. Pismem PZPS.0057-1-07 z dnia 28 marca 2007 r. Jacek Kuźniewicz Zastępca Prezydenta Miasta Włocławka udzielił Radnemu odpowiedzi o braku podstaw prawnych do wykonania ww. interpelacji.

- Olga Krut-Horonziak Radna Miasta Włocławka wносиła interpelację dot. zbadania kwestii udzielania zasiłków mieszkaniowych (dodatki mieszkaniowych) przez Ośrodek. Odpowiedzi na złożoną interpelację pismem PZPS.0057-4-07 z dnia 23 kwietnia 2007 r. udzielił Radnej Zastępca Prezydenta Miasta Włocławka, z treści którego wynikało, że w wyniku przeprowadzonej kontroli udzielanie pomocy odbywało się zgodnie z obowiązującymi procedurami przy jednoczesnej eliminacji wniosków osób chcących wyłudzić od Ośrodka ww. świadczenie.

[Dowód: akta kontroli, str. 257-271]

1.3. Organizacja Ośrodka

1.3.1. Ustalenia organizacyjne

Ośrodek powołany został uchwałą Nr XI/70/91 Rady Miejskiej we Włocławku z dnia 8 maja 1991 roku.

[Dowód: akta kontroli, str. 5]

Z pisma MOPR./XIX/816/127/00 z dnia 18 grudnia 2000 r. oraz protokołu zdawczo-odbiorczego wynikało, że zadania powiatu wynikające z art. 10a pkt 11a i 11b ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) zostały przekazane Ośrodkowi z dniem 15 grudnia 2000 roku.

[Dowód: akta kontroli, str. 185 – 188]

Statut Ośrodka stanowił załącznik nr 1 do uchwały Nr 48/XXIII/2004 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 czerwca 2004 roku. Uchwałą Nr 35/XXII/2005 Rady Miasta Włocławek z dnia 21 marca 2005 r. zmieniono ww. uchwałę dokonując w ww. Statucie zmiany w § 3 ust. 1 pkt 3 „3) Dział Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych”.

[Dowód: akta kontroli, str. 7 – 21]

Pismem DN.812/40/04 z dnia 26 października 2004 r. Dyrektor Ośrodka przekazał Projekt Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka zwanego dalej „Regulaminem” do zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Włocławek.

Prezydent Włocławka akceptował Regulamin podpisując go dnia 28 października 2004 r. Zarządzeniem nr 28/2007 z dnia 23 lipca 2007 r. Dyrektor Ośrodka informował pracowników o zatwierdzeniu Regulaminu przez Prezydenta Włocławka zarządzeniem nr 138/2007 z dnia 16 lipca 2007 r. W badanym okresie w Regulaminie dokonywano zmian, a mianowicie:

- zarządzeniem nr 34/2007 z dnia 21 września 2007 r. Dyrektora Ośrodka zmieniono brzmienie Regulaminu MOPR w § 9 pkt II i dopisano pkt III oraz uchylono: w §12 pkt 5 , § 17, w § 29 pkt 3 dodano lit. „i”. Powyższe zmiany były zatwierdzone zarządzeniem nr 230/07 Prezydenta Włocławka z dnia 20 listopada 2007 r.;

- zarządzeniem nr 43/2007 Dyrektora Ośrodka z dnia 28 listopada 2007 r. w związku z likwidacją „Schroniska dla bezdomnych mężczyzn” wprowadzono zmiany w Regulaminie. Powyższe zmiany zostały zatwierdzone przez Prezydenta Włocławka zarządzeniem nr 230/07 z dnia 20.11.2007 r.;

- zarządzeniem nr 4/2008 Dyrektora Ośrodka z dnia 9 kwietnia 2008 r. wprowadzono w Regulaminie zmiany, tj.: w § 4 dodano pkt 3 (struktura organizacyjna Ośrodka), w § 6 pkt 3 dodano lit. „k i d” dot. integracji społecznej i zawodowej osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka i Klubu Integracji Społecznej, dodano § 10 a dot. zadań Klubu Integracji Społecznej. Ustalono jednolity tekst Regulaminu, który obowiązywał w toku kontroli. Powyższe zmiany zostały zatwierdzone przez Prezydenta Włocławka zarządzeniem nr 21/2008 z dnia 14 marca 2008 roku.

[Dowód: akta kontroli, str. 25 – 131]

W Statucie Ośrodka § 2 ust. 4 pkt 3 z przypisanych zadań wynikało, że realizowane były zadania własne powiatu. W treści obowiązującego Statutu nie wymieniono zadań wynikających z postanowień art. 19 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

(Dz. U. Nr 64, poz. 593 ze zm.), zwanej w dalszej treści „ustawą o pomocy społecznej”. Jednakże w § 3 ust. 3 Statutu odniesiono się do Regulaminu MOPR, w którym zawarto wszystkie zadania własne powiatu wynikające z art. 19 ustawy o pomocy społecznej.

Zadania te ujęte były w dziale III pkt 4 i pkt 11 obowiązującego Regulaminu MOPR. Ośrodek tworzył i wdrażał programy pomocy dziecku i rodzinie. Wymienione zadanie z art. 19 pkt 4 ujęte zostało w dziale III pkt 4 Regulaminu.

[Dowód: akta kontroli, str. 93]

1.3.2. Sytuacja kadrowa

W badanym okresie średni stan zatrudnienia w Ośrodku (w osobach i etatach) kształtował się następująco:

Tabela nr 2

Wyszczególnienie	Stan na:		
	31.12.2006 r.	31.12.2007 r.	30.06.2008 r.
osób	231*	230**	247
etatów	222,33	221,98	239,78

* powyższy stan nie uwzględnia 4 osób (jedna urlop bezpłatny, 3 urlop wychowawczy),

** analogicznie 7 osób (2 urlop wychowawczy, 2 urlop bezpłatny i 2 świadczenie rehabilitacyjne).

[Dowód: akta kontroli, str. 23]

Wszystkie wykonywane zadania powiatu w zakresie pomocy społecznej zostały ujęte w zakresach czynności pracowników merytorycznych Ośrodka.

W Działach Pomocy Środowiskowej oraz Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie zatrudniano łącznie 103 osoby. Stanowiska kierownicze w poszczególnych sekcjach ww. działów zajmowało 8 osób (Sekcja Pomocy Środowiskowej, Osiedlowe Sekcje Pomocy Społecznej Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4, Sekcja Realizacji Świadczeń Społecznych, Sekcja Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej Sekcja Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego), z tego: z wykształceniem wyższym zatrudniano 65 osób, średnim 2 osoby i średnim zawodowym 36 osób.


Kwalifikacje pracowników Ośrodka w większości odpowiadały wymogom określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 146, poz. 1222 ze zm.), a w przypadku pracowników

socjalnych spełniały kryteria określone w art. 116 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej za wyjątkiem 5 pracowników zatrudnionych na stanowisku specjalisty pracy socjalnej (4,85% ogółu). Osoby te posiadały następujące wykształcenie: Hanna D., Aleksandra G., Anna M., Hanna D. i Agata J., ukończyły Medyczne Studium Zawodowe Pracowników Socjalnych. Za wyjątkiem Agaty J., pozostali pracownicy uzyskali specjalizację z Organizacji Pomocy Społecznej I°. Zgodnie z załącznikiem Nr 3 do ww. rozporządzenia specjalistą pracy socjalnej może być osoba, która uzyskała dyplom pracownika socjalnego i specjalizację I° w zawodzie pracownik socjalny lub posiada wykształcenie wyższe według odrębnych przepisów.

[Dowód: akta kontroli, str. 169 – 183]

W powyższym zakresie Pani Maria Ignatowska wyjaśniła, że:

- wymienieni specjaliści pracy socjalnej otrzymali awans zawodowy w oparciu o przepisy wynikające z ustawy o pomocy społecznej oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000 r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 61, poz. 708 z późn. zm.). Osoby te posiadały długoletni staż pracy w zawodzie pracownika socjalnego i tytuł starszego pracownika socjalnego oraz wymagane w tym zawodzie kwalifikacje uzyskane w policealnej szkole pracowników socjalnych. Pani Agata J. oprócz dyplomu pracownika socjalnego, ukończyła studia wyższe na kierunku administracji w 2003 r., uzyskując tytuł specjalisty pracy socjalnej. Pani Agata J. zobowiązała się do ukończenia specjalizacji w zawodzie pracownika socjalnego.
- Pozostałe osoby, które ukończyły specjalizację z organizacji pomocy społecznej w 2002 r. otrzymały także awans ze stanowiska starszego pracownika socjalnego na specjalistę pracy socjalnej z uwagi na cytowane wyżej przepisy prawa, które wówczas nie były tak jednoznaczne w interpretacji jak obecnie obowiązujące. Uznano tym osobom długoletni staż pracy w zawodzie starszego pracownika socjalnego i specjalizację z organizacji pomocy społecznej jako równoznaczną ze specjalizacją w zawodzie.
- Obecne przepisy tj. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. konkretyzują wymóg ukończenia specjalizacji I stopnia w zawodzie pracownika socjalnego lub studia wyższe.



- Pracownicy ci zobowiązali się do ukończenia specjalizacji w zawodzie pracownika socjalnego bądź studiów wyższych. Pani Aleksandra G. kontynuuje studia na wydziale pedagogiki. Pozostałe osoby zobowiązały się uzupełnić wykształcenie do roku 2013.

[Dowód: akta kontroli, str. 351, 430-431]

Pani Maria Ignatowska – Dyrektor Ośrodka posiadała upoważnienie OPiK.0113-2-11/04 obowiązujące od dnia 1 maja 2004r. do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie przyznawania świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej. Upoważnienie podpisał dnia 17 maja 2004 r. Pan Władysław Skrzypek – Prezydent Miasta Włocławka, który obecnie nie pełni tej funkcji.

[Dowód: akta kontroli, str. 151]

Również pięciu pracowników Ośrodka posiadało upoważnienia wystawione dnia 21 kwietnia 2005 r. do wydawania decyzji administracyjnych, które podpisał Pan Władysław Skrzypek Prezydent Miasta Włocławek w sprawach:

- OPiK.0113-2-34/05 Łucja Pawlaczyk Zastępca Dyrektora ds. Pomocy Środowiskowej w zakresie: ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, dodatków mieszkaniowych;
- OPiK.0113-2-35/05 Anna Latecka Zastępca Dyrektora ds. Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie w zakresie: ustawy o pomocy społecznej i ustawy o świadczeniach rodzinnych;
- OPiK.0113-2-36/05 Ewa Krusińska Kierownik Sekcji Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej w sprawach z zakresu o pomocy społecznej;
- OPiK.0113-2-37/05 Maria Wojtulska Kierownik Sekcji Realizacji Świadczeń Społecznych w sprawach z zakresu o pomocy społecznej;
- OPiK.0113-2-38/05 Irena Piernikowska Zastępca Kierownika Sekcji Realizacji Świadczeń Społecznych w sprawach z zakresu o pomocy społecznej.

[Dowód: akta kontroli, str. 153 – 161]

W powyższych upoważnieniach nie wskazano daty końcowej ważności upoważnień.

Z zaświadczenia z dnia 27 listopada 2006 r. Przewodniczącego Miejskiej Komisji Wyborczej wynikało, że w dniu 26 listopada 2006 r. wybrany został Pan Andrzej Teodor Pałucki Prezydentem Miasta Włocławek.

[Dowód: akta kontroli, str. 163]

1.3.3. Sytuacja lokalowa

Ośrodek zajmował pomieszczenia w 17 obiektach usytuowanych w różnych częściach miasta, tj. 132 biura i 118 pomieszczeń gospodarczych o ogólnej powierzchni 5.514,51m² z tego powierzchnia biur i pomieszczeń gospodarczych wynosiła 4.637,11 m², w których zatrudniano łącznie 285 pracowników z tego 43 osoby w gospodarstwie pomocniczym. Ośrodek dodatkowo dysponował 2 pomieszczeniami garażowymi (ul. Kilińskiego 1 i Kościuszki 12) o łącznej pow. 44 m².

W poszczególnych obiektach użytkowanych przez Ośrodek dostęp i umiejscowienie pomieszczeń zwłaszcza dla osób niepełnosprawnych i w podeszłym wieku był następujący:

- Budynek główny Ośrodka przy ul. Kościuszki 26 posiadał trzy kondygnacje, usytuowany był w centrum Włocławka (dogodny dojazd) o łącznym metrażu 773,88 m². W obiekcie poszczególne pomieszczenia zajmowali: Dyrektor Ośrodka (17,42m²) i 2 Zastępców (pomieszczenia – 18,97m² i 21,36m²), Sekcja Pomocy Środowiskowej (3 pomieszczenia łącznie 45,09m²), Sekcja Realizacji Świadczeń Społecznych (7 pomieszczeń łącznie 173,56 m²), Główny Specjalista Działu Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie (21,36 m²), Główny Księgowy (15,49m²), Dział Finansowo-Księgowy (6 pomieszczeń łącznie 102,72 m²), Sekcja Kadr, Spraw Socjalnych i BHP (2 pomieszczenia łącznie 31,88 m²), Sekcja Administracji i Zamówień Publicznych (3 pomieszczenia łącznie 137,29 m²), Radca Prawny (7,46 m²) oraz Audytor (19,71 m²). Obiekt nie posiadał zlikwidowanych barier architektonicznych (brak było: sanitariatu, podjazdów i windy dla osób niepełnosprawnych, występowały różnice poziomów w ciągach korytarzowych). Nie było w budynku wyodrębnionego punktu obsługi interesanta.
- Lokal w śródmieściu przy ul. Karnkowskiego 7, w którym w jednym pomieszczeniu na parterze o pow. 16,2 m² znajdowała się Sekcja Pomocy Środowiskowej (pomoc osobom bezdomnym). W budynku nie było zlikwidowanych barier architektonicznych (dla niepełnosprawnych: brak podjazdu, wąskie w świetle ościeznicy drzwi, brak sanitariatu).
- W bloku mieszkalnym przy ul. Mazowieckiej 5 (dzielnica południe) na parterze znajdowało się jedno biuro Sekcji Administracji i Zamówień Publicznych, a w piwnicy 9 pomieszczeń gospodarczych (m. in. archiwum Ośrodka) o łącznej pow. 214,0 m². Nie były zlikwidowane bariery architektoniczne.
- W budynku mieszkalnym przy ul. Zw. Zawodowych 18 (śródmieście) jeden lokal na parterze o pow. 40,4 m² zajmowała Sekcja Administracji i Zamówień Publicznych gdzie

usytuowano punkt wypłat świadczeń. Nie były zlikwidowane bariery architektoniczne (brak sanitariatów i podjazdów).

- W budynku 3 kondygnacyjnym przy ul. Kilińskiego 1 (dzielnica śródmieście) usytuowano: biuro Zastępcy Dyrektora ds. Świadczeń Rodzinnych i Dodatków Mieszkaniowych o pow. 19,45 m², 9 pomieszczeń biurowych i jedno gospodarze o łącznej pow. 162,2 m² dla Sekcji Świadczeń Rodzinnych, Sekcja Dodatków Mieszkaniowych zajmowała 5 pomieszczeń biurowych i jedno gospodarze o łącznej pow. 75,29 m², Sekcja Informatyzacji jedno pomieszczenie o pow. 8,73 m² oraz Osiedlowa Sekcja Pomocy Społecznej Nr 1 „Śródmieście” – 8 pomieszczeń o łącznej pow. 108,87 m².

- W parterowym budynku rejonowej przychodni zdrowia przy ul. Grodzkiej 2i (os. Zawisłe) znajdował się jeden lokal na parterze o pow. 7,0 m² gdzie działała Osiedlowa Sekcja Pomocy Społecznej Nr1 „Śródmieście”. Były zlikwidowane bariery architektoniczne, tj. znajdował się sanitariat i podjazd dla niepełnosprawnych.

- W budynku na parterze przy ul. Wienieckiej 42 (os. Zazamcze) znajdowało się 9 biur i 6 pomieszczeń gospodarczych o łącznej powierzchni 310,47 m². W obiekcie działały Osiedlowa Sekcja Pomocy Społecznej Nr2 „Zazamcze” oraz Świetlica profilaktyczno-wychowawcza „Zachęta”. Były częściowo zlikwidowane bariery architektoniczne, tj. znajdował się sanitariat i podjazd dla niepełnosprawnych, ciągi korytarzowe o pow. antypoślizgowej bez progów, brak było dla osób niepełnosprawnych: wydzielonych miejsc do parkowania, nierówna powierzchnia dojeżdż i dojazdów do obiektu, szerokość korytarzy nie dostosowana do wymogów dla tych osób, brak podjazdu do części świetlicowej.

- W budynku na I piętrze przy ul. Kaliskiej 104a (os. Południe) działała Osiedlowa Sekcja Pomocy Społecznej Nr 4 „Południe” zajmując 9 pomieszczeń (8 biurowych) o łącznej pow. użytkowej 119,99 m². Nie były zlikwidowane bariery architektoniczne (dla osób niepełnosprawnych brak było: dostępu do pomieszczeń, sanitariatów, nierówne ciągi korytarzowe [progi], niedostosowana szerokość otworów drzwiowych.

- Przy ul. Kościelnej 2 (os. Michalin) w pomieszczeniach piwnicznych usytuowano Osiedlową Sekcję Pomocy Społecznej Nr 4 „Południe”, która zajmowała 2 pomieszczenia (jedno na biuro) o łącznej powierzchni użytkowej 61,0 m². Nie były zlikwidowane bariery architektoniczne (dla niepełnosprawnych: brak windy, sanitariatów, występujące progi w ciągach korytarzowych, niedostosowane otwory drzwiowe).

K
pytan

A

- Przy ul. 3 Maja 6 (oś. Śródmieście) w kamienicy na parterze znajdowało się 12 (w piwnicy kotłownia) pomieszczeń z tego 5 biur o łącznej pow. użytkowej 180,57 m². Nie były zlikwidowane bariery architektoniczne dla niepełnosprawnych: brak dostępu do świetlicy – brak windy, brak sanitariatów, występujące progi w ciągach korytarzowych, zbyt wąskie otwory drzwiowe.

- Budynek dwukondygnacyjny przy ul. Żytniej 58 (oś. Kazimierza Wielkiego), w którym znajdowały się następujące komórki organizacyjne Ośrodka:

- Osiedlowa Sekcja Pomocy Społecznej Nr 3 „Wschód”, która zajmowała 10 pomieszczeń z tego 2 gospodarcze o łącznej pow. użytkowej 122,9 m²;

- Sekcja Pomocy Instytucjonalnej i Opiekuńczej zajmowała 7 pomieszczeń (1 gospodarcze) o łącznej pow. użytkowej 122,9 m²;

- Sekcja Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego wraz z hotelem zajmująca 19 pomieszczeń z tego 12 jako gospodarcze o łącznej pow. użytkowej 340,6 m²;

- Świetlica Profilaktyczno-Wychowawcza „Zorza” zajmowała 10 pomieszczeń z tego 2 stanowiły biura o łącznej pow. 121,5 m²;

- Sekcja Administracji i Zamówień Publicznych zajmowała 4 pomieszczenia gospodarcze o łącznej pow. 21,8 m².

Na parterze w budynku były zlikwidowane bariery architektoniczne (pochylnia, sanitariat dla niepełnosprawnych, ciągi korytarzowe bez progów). Natomiast na piętrze bariery architektoniczne nie były zlikwidowane (brak windy, sanitariatów).

- W budynku przy ul. Zakręt 8 (oś. Zazamecze) użytkowano 8 pomieszczeń o łącznej pow. 150,0 m² użytkowanych na świetlicę profilaktyczno-wychowawczą. Nie było zlikwidowanych barier architektonicznych (brak dla niepełnosprawnych: sanitariatów, podjazdów). Natomiast w punkcie wydawania posiłków zniesione były bariery architektoniczne.

- Budynek 3 kondygnacyjny przy ul. Zapiecek 10 (oś. Śródmieście), w którym wykorzystywano 16 pomieszczeń o pow. 447,62 m² dla Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi. Częściowo zlikwidowano bariery architektoniczne, brak było windy i sanitariatów dla niepełnosprawnych.

- W budynku szkoły przy ul. Gałczyńskiego 9 użytkowano w piwnicy 5 pomieszczeń wykorzystywanych na świetlicę profilaktyczno-wychowawczą o łącznej pow. 150 m².

Występowały bariery architektoniczne: dla niepełnosprawnych brak dostępu do pomieszczeń (brak windy), brak sanitariatów.

- Budynek 3 kondygnacyjny przy ul. Ogniowej 8/10 (oś. śródmieście), w którym znajdowały się następujące komórki organizacyjne Ośrodka:

- Dział Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej Osób Niepełnosprawnych zajmował 6 pomieszczeń o łącznej pow. 89,54 m²;

- Ośrodek Informacji Osób Niepełnosprawnych zajmował jedno biuro o pow. 18,4 m²;

- Miejski Zespół Orzekania o Niepełnosprawności zajmował 8 pomieszczeń o łącznej pow. 128,08 m²;

- Sekcja Administracji i Zamówień Publicznych zajmowała jedno pomieszczenie gospodarcze o pow. 5,78 m².

Obiekt posiadał zniesione bariery architektoniczne (dla niepełnosprawnych wykonane były: parkingi, podjazdy, automatycznie otwierane drzwi wejściowe, sanitariaty i zniesiono wszystkie progi i nierówności).

- W budynku dwukondygnacyjnym przy ul. Św. Antoniego 11 użytkowano 33 pomieszczenia wykorzystywane przez Gospodarstwo Pomocnicze o łącznej pow. 509,97 m². Na parterze były zlikwidowane bariery architektoniczne, a na piętrze brak było windy (strome schody), brak sanitariatu dla niepełnosprawnych.

- W budynku przy ul. Okrzei 61 użytkowano 12 pomieszczeń o łącznej pow. 147,7 m² na Klub Integracji Społecznej (obecnie nieczynny – remont). Nie były zlikwidowane bariery architektoniczne, obecnie przygotowano obiekt m. in. do użytku przez osoby niepełnosprawne.

[Dowód: akta kontroli, str. 273- 295]

Na pytanie, w jaki sposób osoby niepełnosprawne ruchowo mogły skorzystać z poradnictwa specjalistycznego oraz pomocy społecznej, w sytuacji istnienia barier architektonicznych w budynkach Ośrodka, Pani Maria Ignatowska wyjaśniła, że:

- w przypadku osób niepełnosprawnych ruchowo, pomoc w formie poradnictwa Sekcji Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego udzielana jest na parterze budynku przy ul. Żytniej 58 w pomieszczeniach Sekcji Pomocy Instytucjonalnej


M. Ignatowska



i Opiekuńczej, gdzie zniesione są bariery architektoniczne (wybrany specjalista schodzi do klienta),

- osoby niepełnosprawne ruchowo w sytuacji istnienia barier architektonicznych w obiektach Ośrodka mogły korzystać z pomocy społecznej pracownika socjalnego, który załatwiał wszelkie sprawy w trakcie wizyt w domu zainteresowanego,
- w przypadku gdyby osoba niepełnosprawna ruchowo zgłosiła się do siedziby pracownika socjalnego, a ze względu na bariery architektoniczne nie mogłaby wejść lub wjechać do pokoju przyjęć interesantów to pracownik socjalny wyjdzie do takiej osoby i umówi się na wizytę w domu;
- na terenie miasta Włocławka działają 4 Osiedlowe Sekcje Pomocy Społecznej – bariery architektoniczne występują w 2.

[Dowód: akta kontroli, str. 351-352, 431]

W zajmowanych obiektach Ośrodka nie funkcjonowała informacja elektroniczna, która by umożliwiała społeczeństwu zasięganie merytorycznych informacji oraz wypełnianie i przesyłanie niezbędne druki drogą elektroniczną. Ośrodek posiadał stronę Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem www.mopr.wloclawek.pl, która w badanym okresie nie spełniała wszystkich postanowień art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 ze zm.). Ośrodek podjął działania podpisując w dniu 6 maja 2008 r. umowę z firmą „LOGONET” Sp. z o. o. na profesjonalne prowadzenie strony biuletynu informacji publicznej, która na dzień zakończenia kontroli była w trakcie technicznego dopracowywania.

Na stronie Ośrodka zamieszczonej w Biuletynu Informacji Publicznej nie udostępniono następujących informacji:

- stan przyjmowania spraw, kolejność ich załatwiania lub rozstrzygnięcia (wymóg art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. e),
- prowadzone rejestry, ewidencje i archiwa oraz sposoby i zasady udostępniania danych w nich zawartych (wymóg art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. f),
- dokumentacja przebiegu i efektów kontroli oraz wystąpienia, stanowiska, wnioski i opinie podmiotów ją przeprowadzających (wymóg art. 6 ust. 1 pkt 4 lit. a tiret drugie),
- treść innych wystąpień i ocen dokonywanych przez organy władzy publicznej (wymóg art. 6 ust. 1 pkt 4 lit. c).

[Dowód: akta kontroli, str. 297- 305]

Na pytanie, z jakich przyczyn zawartość informacji dotyczących Ośrodka odbiegała od wymogów ustalonych przez art. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, Pani Maria Ignatowska wyjaśniła, że:

- zauważając rosnącą liczbę odwiedzin strony podmiotowej BIP, podjęto decyzję o zmianie dotychczasowego operatora, który na terenie województwa kujawsko – pomorskiego jest jednym z największych operatorów biuletynów informacji publicznej. Kontakty nawiązane z innymi jednostkami korzystającymi z rozwiązania systemu BIPLO firmy LOGONET Sp. z o.o. pozwalają z całą stanowczością stwierdzić, iż przy pełnym zaangażowaniu pracowników strona podmiotowa Ośrodka będzie spełniała wszelkie wymogi prawne w tym zakresie.
- W chwili obecnej nie jest możliwa pełna realizacja powołanego przepisu. Zgodnie z opiniami piśmiennictwa pełna realizacja zapisu art. 6 ust. 1 pkt. 3 lit. e wymaga wprowadzenia elementów systemu elektronicznego obiegu dokumentów, które umożliwiłyby automatyczne poinformowanie o stadium proceduralnym indywidualnej sprawy. Do czasu wdrożenia w Ośrodku elektronicznego obiegu dokumentów realizacja tego zapisu przebiegać może tylko i wyłącznie poprzez kontakt osobisty lub telefoniczny i taka informacja na stronie podmiotowej BIP zostanie niezwłocznie umieszczona.

[Dowód: akta kontroli, str. 353, 431-432]

1.4. Współpraca z innymi organami i organizacjami

W badanym okresie Ośrodek współpracował z następującymi organami i organizacjami wykazanymi w poniższej tabeli:

Tabela nr 3

Lp.	Wyszczególnienie współpracy	2007 r.		2008 r. (do 30 czerwca)	
		pisma	Kontakty telefoniczne i osobiste	pisma	Kontakty telefoniczne i osobiste
1	Policja	11	62	2	22
2	Sądy	16	7	5	1
3	Kuratorzy	0	29	1	39
4	Oświata	0	15	0	10

5	Służba zdrowia (pielęgniarki, położne, pogotowie ratunkowe, lekarze)	0	11	0	12
6	Pracownicy socjalni	6	59	3	22
7	Poradnie uzależnień	0	3	0	0
8	Urząd miasta Włocławek	3	1	3	3
9	PKPS	1	0	0	0
10	Poradnie pedagogiczno-psychologiczne	0	0	0	2
11	Prokuratura	0	3	0	0
12	Dom Dziecka, zamiejscowe MOPS, PCPR i MOPR	2	24	0	4

Analiza dzienników przyjęć bieżących i korespondencji wykazała, że Ośrodek (Sekcja Interwencji Kryzysowej i Poradnictwa Specjalistycznego) współpracował z powyższymi organami i organizacjami uwzględniając różnorodne sygnały od społeczeństwa (kontakty telefoniczne) oraz prowadził korespondencję w sprawach dotyczących patologii rodziny oraz w rodzinach doznających przemocy (prośby: o interwencję bądź monitoring w rodzinach doznających przemocy, pomoc w załatwianiu mieszkań w Urzędzie Miasta bądź lokalu socjalnego w hostelu, pomoc osobom znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, problemów dot. alkoholizmu [kierowanie na terapie odwykowe], także w sprawach pomocy medycznej – ginekologicznej, pielęgniarskiej, pogotowia ratunkowego, lekarskiej, udzielanie pomocy rzeczowej, udział w sprawach sądowych w charakterze świadków, współredagowanie pism do sądów w sprawach występujących patologii w rodzinach).

[Dowód: akta kontroli, str. 307- 308]

Z powyższymi organizacjami i organami współpracował też Dział Instytucjonalnej Pomocy Rodzinie poprzez: przekazywanie 165 spraw i opinii Sądowi Rodzinnemu, Kuratorom o kandydatach na rodziny zastępcze, prawidłowości wypełniania przez rodziny swoich funkcji, udziałów w postępowaniu sądowym. Współpracy z gminami - 14 spraw i jednostkami MOPS, MOPR i PCPR łącznie 468 spraw na terenie całego kraju w zakresie porozumień umieszczenia dzieci w rodzinach zastępczych na terenie innych powiatów oraz przyjmowania dzieci z innych powiatów. W 11 sprawach dot. rodzin zastępczych i pełnoletnich wychowanków z tych rodzin oraz placówek opiekuńczo-wychowawczych podejmowano

działania z policją, a w 17 sprawach dot. umieszczania osób z rodzin zastępczych w placówkach oświatowych.

[Dowód: akta kontroli, str. 315]

W jednym przypadku Rzecznik Praw Dziecka pismem ZII/413/22/2008/GR z dnia 24 kwietnia 2008 r. zwracał się do Dyrektora Ośrodka o wyjaśnienie sprawy rodziny pełniącej funkcję rodziny zastępczej, która jak wynikało z treści pisma bezskutecznie czyniła starania o przekształcenie jej w wielodzietną zawodową niespokrewnioną rodzinę zastępczą, a w związku z odmową Ośrodka w tej kwestii oczekiwał podjęcia decyzji i informacji. Dyrektor Ośrodka pismem IPR.SO.0717/4/08 z dnia 14 maja 2008 r. udzielił Rzecznikowi Praw Dziecka wyczerpujących informacji o bezzasadności roszczenia. Z treści ww. pisma m. in. wynikało, że występująca rodzina pełniąca zadania pogotowia rodzinnego została uznana zawodową niespokrewnioną rodziną zastępczą z mocy prawa art. 154 ust. 3 powołanej ustawy o pomocy społecznej, która obowiązywała od 1 maja 2004 roku i dawała tę możliwość przez 2 lata, tj. pełnienia funkcji rodziny zastępczej i jednocześnie wielodzietnej zawodowej.

[Dowód: akta kontroli, str. 309- 313]

W badanym okresie nie odnotowano zgłoszeń dotyczących patologii w rodzinach zastępczych.

[Dowód: akta kontroli, str. 363]

2. Realizacja wybranych zadań własnych powiatu, wynikających z art. 19 ustawy o pomocy społecznej

2.1 Opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych

Uchwałą Nr 135/XL/2005 Rada Miasta Włocławek z dnia 7 listopada 2005 r. przyjęła (załącznik do uchwały Nr 135/XL/2005) program opracowany we wrześniu 2005 r. pt. „Miejska strategia rozwiązywania problemów społecznych na lata 2005 – 2015”, zwana dalej „Strategią”. Strategia była akceptowana przez organizacje pożytku publicznego we Włocławku jak: Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Rejonowy, Polski Czerwony Krzyż Zarząd Rejonowy, Oddział Polskiego Towarzystwa Opieki Paliatywnej, Polski Komitet Pomocy Społecznej Stowarzyszenie Charytatywne Zarząd Rejonowy, Caritas Diecezji Włocławskiej oraz Świetlica ORATORIUM. Głównymi założeniami Strategii było: poprawa warunków funkcjonowania rodzin, tj. wsparcie rodzin w wychowaniu i edukacji dzieci, wielozakresowy system wspomaganie rodziny (bezpieczeństwo socjalne i przeciwdziałanie